

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

***„Bogád, Romonya, Nagykozár, és
Kozármisleny szennyvízkezelésének
fejlesztése”***

Azonosító szám:
KEOP-1.2.0/B/10-2010-0024

Azonosító szám: KEOP-1.2.0/B/10-2010-0024

Támogatási Szerződés

amely létrejött

egyrésről a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (1077 Budapest, Wesselényi u. 20-22.), mint támogató (továbbiakban: **Támogató**) képviseletében eljáró Nemzeti Környezetvédelmi és Energia Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság, mint közreműködő szervezet (a továbbiakban **Közreműködő Szervezet**)

Postacím: 1437 Budapest Pf. 328.

Székhely: 1134 Budapest, Váci út 45.

Aláírási jogosult képviselője: Körtvély Zoltán, ügyvezető

Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): 01-09-914411

Adószám/adóazonosító jel: 18160013-2-41

másrésről Név/Cégnév: Bogád, Romonya, Nagykozár, Kozármisleny Önkormányzati Területfejlesztési Társulás, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**),

Postacím: Bogád, 7742 Kossuth Lajos utca 86.

Székhely/Lakcím: Bogád, 7742 Kossuth Lajos utca 86.

Azonosító szám (Cégjegyzékszám): 775344

Adószám/adóazonosító jel: 15775340-2-02

Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül (utófinanszírozás esetén): 11731001-15775340-00000000

Aláírási jogosult képviselője: Pfeffer József, elnök

(Közreműködő Szervezet és Kedvezményezett továbbiakban együtt: Szerződő Felek) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Előzmények

A Támogató Környezet és Energia Operatív Program (továbbiakban: OP) keretén belül KEOP-1.2.06B „Szennyvízelvezetés és -tisztítás megvalósítása” tárgyú felhívásra a Kedvezményezett **KEOP-1.2.0/B/10-2010-0024** azonosító számon regisztrált, 2010. július 21. napon befogadott projekt javaslatot/pályázatot nyújtott be, a jelen Támogatási Szerződés mellékletét képező felhívás és útmutató szerint (amelyek akkor is a jelen Támogatási Szerződés elválaszthatatlan részét képezik, és a Szerződő Felekre kötelező érvényűek, ha azok fizikai értelemben a jelen Támogatási Szerződéshez nem kerülnek csatolásra), amelyet a Támogató 2012. június 25-én kelt támogató levél szerint támogatásban részesített. A Támogató döntése alapján Kedvezményezett vissza nem térítendő támogatásban részesül.

A jelen Támogatási Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a projekt javaslat/pályázat mellékleteként benyújtott, amelyek fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a jelen Támogatási Szerződéshez.

2. Szerződés tárgya

2.1. Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Támogatási Szerződést (a továbbiakban Szerződés) kötik:

A Szerződés tárgya a **„Bogád, Romonya, Nagykozár, és Kozármisleny szennyvízkezelésének fejlesztése”** című, a projekt adatlap és annak mellékleteiben, illetve amennyiben irányadó, az eltérések listájában¹ rögzített projekt (a továbbiakban: Projekt) elszámolható költségeinek a Kohéziós Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

Kedvezményezett kötelezi magát arra a jelen Szerződés aláírásával, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alapossgal, hatékonysággal és gondossággal megvalósítja, illetve a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben rögzített feltételek fennállása esetén az ott előírt módon a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Közreműködő Szervezetet, a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség Közbeszerzési Felügyeleti Főosztályát (a továbbiakban KFF), és a Támogatót bevonja.

2.2. A jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból finanszírozott Környezet és Energia Operatív Program **KEOP-1.2.0/B „Szennyvízelvezetés és -tisztítás megvalósítása”** felhívás keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez” (továbbiakban ÁSZF) amelyet a Közreműködő Szervezet a jelen Szerződéssel egyidejűleg egy példányban bocsát a Kedvezményezett rendelkezésére.

3. A Projekt időbeli ütemezése és helyszíne

3.1. A Projekt kezdete

A Projekt megvalósítási időszakának tervezett/tényleges kezdő időpontja: 2012. év november hó 5. nap.

Amennyiben a Projekt megvalósítás kezdő időpontja a tervezett időponttól eltér, azt a Kedvezményezett köteles haladéktalanul bejelenteni, azonban a tényleges kezdő időpont ebben az esetben sem lehet későbbi, mint a tervezett időponttól számított három hónap.

3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontját a felhívás határozza meg.

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontja:

2006. év december hó 20. nap. Az ezt megelőzően felmerült költségek nem számolhatóak el.

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontja:

- utólag elszámolt előkészítési költségek esetén: 2010. év július hó 12. nap,
- megvalósítási költségek esetén: 2012. év október hó 26. nap.

A Projekt keretében az ezt követően felmerült kiadásokat lehet elszámolni.

3.3. A Projekt fizikai befejezése, megvalósítása, befejezése és lezárása

3.3.1. A Projekt fizikai befejezése

A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2015. év március hó 15. nap

¹ Amennyiben a pályázathoz képest eltérésekkel vagy módosításokkal kell megvalósítani a projektet.

A projekt fizikai befejezésének napja az a nap, amelyen a projektjavaslatban/pályázatban meghatározott feladat, cél a felhívásban foglaltaknak megfelelően, a támogatási szerződésben rögzítetteknek megfelelően teljesült.

3.3.2. A Projekt megvalósítása

A Projekt megvalósításának napja: 2015. év április hó 10. nap.

A Projekt megvalósításának napja az a nap, amelyen a projektjavaslatban/pályázatban meghatározott feladat, cél a felhívásban foglaltaknak megfelelően, a támogatási szerződésben rögzítetteknek megfelelően teljesült és a Kedvezményezett az elszámolásra benyújtandó számlákat, szállítói kifizetés esetén az előírt önrészt a szállítók részére kiegyenlítette.

3.3.3. A záró projekt előrehaladási jelentés benyújtási határideje

Az utolsó kifizetési igénylés, valamint annak mellékleteként, a záró projekt előrehaladási jelentés benyújtásának határideje: a projekt fizikai befejezésétől számított 30 nap.

3.3.4. A Projekt befejezése

A Projekt akkor tekinthető befejezettnek, ha a támogatott tevékenység a támogatói okiratban, támogatási szerződésben meghatározottak szerint teljesült, a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént, a költségvetésből nyújtott támogatással létrehozott vagy beszerzett eszköz aktiválásra került, és a kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését tanúsító, hatósági engedélyekkel és bizonylatokkal alátámasztottját, elszámolását a támogató jóváhagyta és a költségvetésből nyújtott támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént.

3.3.5. A Projekt lezárása

A Projekt akkor tekinthető lezártnak, ha a támogatói okiratban, támogatási szerződésben a befejezést követő időszakra nézve a kedvezményezett további kötelezettséget nem vállalt és a 3.3.4. pontban foglalt feltételek teljesültek. Ha a támogatói okirat, támogatási szerződés a támogatott tevékenység befejezését követő időszakra nézve további kötelezettséget tartalmaz, a támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró projekt fenntartási jelentését benyújtotta, és azt a támogató jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

3.3.6. Az elszámolhatóság határideje

A Projekt keretében a 3.3.1. pont szerinti fizikai befejezés napjáig felmerült és a 3.3.2 pont szerinti megvalósulás napjáig kiegyenlített költségek számolhatóak el. Az ezen időpontot követően keletkezett és kifizetett költségre támogatás nem folyósítható.

3.4. Kedvezményezett vállalja, hogy a Projektet a pályázatban megjelölt helyszínen megvalósítja, és azt – amennyiben a projekt esetében releváns - a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen fenntartja/üzemelteti.

4. A Projekt költsége, a támogatás forrása, összege és elszámolható összköltsége (nettó támogatás esetén)

4.1. A Projekt nettó összköltsége és elszámolható nettó összköltsége

A Projekt² nettó összköltsége 1 187 637 960 Ft, azaz egymilliárd-száznyolcvanhétmillió-hatszázharminchétezer-kilncszázhatvan forint.

² Egyfordulós projektek esetén a Projekt költségeibe az Előkészítési (amennyiben releváns) és a Megvalósítási munkák is beleszámítandók.

A Projekt elszámolható nettó összköltsége 1 187 637 960 Ft, azaz egymilliárd-száznyolcvanhétmillió-hatszázharminchétezer-kilnyszázhatvan forint.

Ha a Projekt elszámolható összköltsége a tervezetthez képest csökken, a tervezett célok megvalósítása mellett, a támogatási összeget is arányosan csökkenteni kell. Amennyiben a Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során közbeszerzési eljárás lefolytatásának kötelezettség terheli, a Projekt megvalósítását célzó, utolsó közbeszerzési eljárás befejezését követően, vagy amennyiben az egyes beszerzésekre jutó támogatást a projekt adatlapban meghatározták, bármely közbeszerzési eljárás lefolytatását követően a Közreműködő Szervezet kezdeményezheti a megítélt támogatás csökkentését a szállítói szerződéssel le nem fedett támogatás összegével. Nem kerül sor a szállítói szerződéssel le nem fedett támogatás elvonására, ha a Közreműködő Szervezet erre irányuló felszólításában megjelölt határidőben és módon a Kedvezményezett indokolja, hogy a szállítói szerződéssel le nem fedett támogatás felhasználása a Projekt céljainak elérése érdekében szükséges és az indoklást a Közreműködő Szervezet elfogadja.

Amennyiben a Projekt megvalósítása során, az elszámoláskor bemutatott és elfogadott tényleges költségek meghaladják a tervezett költségeket - a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 36. § (4) bekezdésében foglalt esetek kivételével -, a Kedvezményezett ebben az esetben is kizárólag a jelen Szerződésben foglalt támogatási összegre jogosult.

4.2. A Projekthez felhasználásra kerülő források

A Projekthez felhasználására kerülő források részletes bontását a jelen Szerződés 3. sz. melléklete tartalmazza.

4.3. Saját forrás igazolásának szabályai

A Kedvezményezett vállalja, hogy a 3. sz. mellékletben meghatározott saját forrás rendelkezésre állását legkésőbb az első kifizetési kérelem benyújtásáig igazolja.

A Kedvezményezett vállalja, hogy EU Önerő Alap támogatás igénybevétele esetén a saját forrás rendelkezésre állását az első kifizetési kérelem benyújtásáig aláírt támogatási szerződéssel igazolja. A saját forrás EU Önerő Alap támogatással nem fedezett mértékének pályázati útmutató szerinti igazolása szintén az első kifizetési kérelem befogadásának feltétele.

Amennyiben a kedvezményezett a saját forrás egy részét vagy teljes egészét hitelfelvétel útján kívánja biztosítani, az erre irányuló hitelszerződést legkésőbb az első kifizetési kérelemig kell benyújtania.

4.4. A támogatás összege, mértéke és intenzitása

A támogatás mértéke a Projekt elszámolható összköltségének 85,000000%-a, de legfeljebb 1 009 492 266 Ft, azaz egymilliárd-kilencmillió-négyszázkilencvenkétezer-kétszázhatvanhat forint.

Jövedelemtermelő projektek esetén a támogatás összegének 85 %-a OP támogatás és 15 %-a központi költségvetési törvény 1. melléklet XIX. Fejezet saját erő előirányzatból nyújtott támogatás.

A Kedvezményezett a jelen Szerződés szerint megillető támogatás az ÁFA összegét nem foglalja magában, a Projekthez kapcsolódó ÁFA fizetési kötelezettség a Kedvezményezettet terheli.

Amennyiben az igénybe vehető, bármely forrásból származó támogatás mértéke változik, a Kedvezményezett erről a Közreműködő Szervezetet haladéktalanul értesíteni köteles.

4.5. A támogatás kifizetése

A Kedvezményezett részére nyújtható előleg az utófinanszírozásra megjelölt projektelemekre jutó támogatás 25 (huszonöt)%-a, azaz 8 500 000 Ft, azaz nyolcmillió-ötszázezer forint.

Az Előkészítési Munkák tekintetében utófinanszírozásra az alábbi projektelemek kerültek meghatározásra:

- Közbeszerzés
- Tanulmányok, vizsgálatok
- Egyéb projektelem költség

Az Előkészítő Munkák tekintetében szállítói finanszírozásra az alábbi projektelemek kerültek meghatározásra:

- Tervezés és tanulmányok

A Megvalósítási Munkák tekintetében szállítói kifizetésre az alábbi projektelemek kerültek meghatározásra:

- Ingatlan és kapcsolódó vagyoni értékű jog
- Terület-előkészítés, területrendezés
- Építési munkák
- Projektmenedzsment
- Mérnöki feladatok
- Tájékoztatás és nyilvánosság
- Tartalék

A kifizetés igénylésének szabályait az ÁSZF és a pályázati kiírás tartalmazza.

5. A Projekt megvalósításának számszerűsíthető eredményei évek szerint

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást az 5. sz. mellékletben meghatározott számszerűsíthető eredmények/mutatók/indikátorok elérése érdekében jogosult és egyben köteles felhasználni. Kedvezményezett a számszerűsíthető eredményeket teljesíteni köteles.

6. Biztosítékadási kötelezettség

A Kedvezményezett a 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendeletben foglaltak szerint az ÁSZF-ben meghatározott biztosítékokat, valamint – amennyiben releváns – a jelen Szerződés 7. sz. mellékletében foglaltak szerinti biztosító(ka)t nyújtja.

Az 7. sz. melléklet az ÁSZF, a felhívás, valamint a 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendeletben foglaltak szerinti szabályszerű benyújtásától válik a jelen Szerződés részévé.

7. Záró rendelkezések

7.1. Jelen Szerződés 9 oldalon és 3 db eredeti példányban készült. A jelen Szerződéshez csatolt 11 db melléklet, és a jelen Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a jelen Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projekt adatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan részei függetlenül attól, hogy azok a jelen Szerződéshez ténylegesen csatolásra kerültek-e.

7.2. Ha a Projektet több kedvezményezett valósítja meg (konzorcium/társulás), a kedvezményezettek egymás közti, valamint a Közreműködő Szervezet, illetve a Támogató és a kedvezményezettek közti viszonyokat a Szerződés elválaszthatatlan mellékletét képező konzorciumi együttműködési/társulási megállapodás tartalmazza.

7.3. A Kedvezményezett a jelen Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a jelen Szerződés tartalmát, az ÁSZF-t, és a vonatkozó jogszabályokat ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a jelen Szerződés, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új jogi szabályozás bevezetésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.

7.4. A jelen Szerződésből fakadó valamely bejelentési, jelentéstételi, tájékoztatási kötelezettség vagy igénylés teljesítése, továbbá a támogatási szerződés kezelése során bekért dokumentumok benyújtása a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felületen keresztül történik. Az elektronikus alkalmazással már beküldött dokumentumokat - a biztosítékok iratanyagán kívül - papír alapon nem kell ismételtan beküldeni. Ha az elektronikus alkalmazás használata lehetséges, szerződésszerű teljesítésnek kizárólag az elektronikus alkalmazás használata minősül. Az esetlegesen csatolandó mellékleteket, elektronikusan értelmezhető formátumban, a Pályázati e-ügyintézés Felületre kell feltölteni.

Azon kötelezettségek esetében, melyeknél a Pályázati e-ügyintézés Felület jogi és infrastrukturális feltételei nem biztosítottak, vagy a Pályázati e-ügyintézés Felület igazolt meghibásodása miatt nem teljesíthetők, a kért dokumentumokat papír alapon és elektronikus adathordozón is be kell nyújtani.

Amennyiben egyes kötelezettségek esetében a Pályázati e-ügyintézés Felület infrastrukturális feltételei részben biztosítottak, azon részkötelezettségek esetében, melyeknél a Pályázati e-ügyintézés Felület infrastrukturális feltételei biztosítottak a kért dokumentumokat papír alapon és a Pályázati e-ügyintézés Felületen is be kell nyújtani.

Azon részkötelezettségek esetében, melyeknél a Pályázati e-ügyintézés Felület infrastrukturális feltételei nem biztosítottak, a kért dokumentumokat papír alapon és elektronikus adathordozón is be kell nyújtani.

7.5. Amennyiben a Támogató vagy a Közreműködő Szervezet bármely, a jelen Szerződés alapján keletkező bejelentési, jelentéstételi, tájékoztatási kötelezettség, vagy igénylés teljesítéséhez formanyomtatványt bocsát rendelkezésre (így különösen a Projekt tényleges megkezdése napjának bejelentése, előlegigénylés, kifizetési igénylés, projekt előrehaladási jelentés, szerződésmódosítás Kedvezményezett általi kezdeményezése, felhatalmazás beszédési megbízás benyújtására stb.), szerződésszerű teljesítésnek kizárólag a formanyomtatvány használata minősül. A formanyomtatványok a Támogató és/vagy a Közreműködő Szervezet honlapjáról tölthetők le.

7.6. A Szerződő Felek a jelen Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevééről, postacíméről, telefon és telefax számáról és elektronikus levélcíméről a jelen Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követően 8 naptári napon belül tájékoztatják egymást.

7.7. A Kedvezményezett és a Közreműködő Szervezet nem hivatalos kommunikációja (projektet érintő, joghatást nem keletkeztető pontosítás, eljárásrendi kérdések tisztázása, stb.) telefon, telefax, elektronikus levelezés útján. A hivatalos kommunikáció a 4/2011 Korm. rendelet 119-120.§-ban leírtak alapján lehetséges. A Támogató és a Kedvezményezett egymás irányába történő nyilatkozataik megtételére rendelkezésre álló határidők számítására a 4/2011.(I.28.) Korm. rendelet 121. § szabályait kell alkalmazni.

7.8. A jelen Szerződés hatályba lépésének napja megegyezik a szerződést kötő felek közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. Jelen szerződés 2020. december 31-én hatályát veszti.

7.9. Kedvezményezett kijelenti, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően – a projekt adatlapon feltüntetett projektfelelős, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, személyes adataiknak a Támogató és a Közreműködő Szervezet által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján Kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

7.10. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar – ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvényt – és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

7.11. Kedvezményezett jelen Szerződés aláírásával visszavonhatatlanul kijelenti, hogy a projekt adatlaphoz becsatolt valamennyi nyilatkozata a jelen Szerződés hatálya alatt változatlan formában hatályban marad és az abban foglaltak a jelen Szerződés hatálya alatt rá nézve kötelező érvényűek.

7.12. A Kedvezményezett képviselőjében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolja(k), hogy társasági dokumentumaik/alapító okiratuk alapján, a jelen Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviselőjére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a jelen Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a jelen Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik(nek), tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Jelen Szerződés hatályát veszti, ha az arra vonatkozó Támogatási Kérelmet az Európai Bizottság elutasítja. Amennyiben a Bizottság a projektet jóváhagyja, de bizonyos elemeit nem elszámolhatónak tekinti, azok finanszírozása a Kedvezményezett feladata, illetve az azokra már kifizetett támogatások visszafizetendők.³

8. Záradék

Az első kifizetési kérelemig szükséges rendezni – az önerő igazolás mellett – az alábbi területek tekintetében a hozzájáruló nyilatkozatokat:

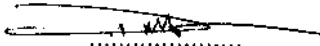


	Hrsz.	Hozzájárulás
Bogád		
	155	Németh Zoltán, Palotai Ottó, Szűcs Imre József, Wilhelm József, Dr. Nagy Gyula
	301	Bérces Béla, Pataki Anna, Hohmann Antal János, Kulisch-Szabó Szilvia, Kolonitsné Nagy Éva, Walter Zsolt
	102	Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata
Romonya		
	062	Közlekedésfejlesztési Koordinációs Központ (KKK)
Nagykozár		
	013	Közlekedésfejlesztési Koordinációs Központ (KKK)
Kozármisleny		

³ Kizárólag nagyprojekt esetén

01490	Közlekedésfejlesztési Koordinációs Központ (KKK)
0258/22	Közlekedésfejlesztési Koordinációs Központ (KKK)
0287/2	Közlekedésfejlesztési Koordinációs Központ (KKK)
0262/1 MAV	Közlekedésfejlesztési Koordinációs Központ (KKK)
23410/2	Közlekedésfejlesztési Koordinációs Központ (KKK)
23418/2	Drávamenti Vízgazdálkodási és Talajvédelmi Társulat
23423/4	Közlekedésfejlesztési Koordinációs Központ (KKK)
2935/17	MAK Mecsek Autópálya Koncessziós Zrt.
2935/18	MAK Mecsek Autópálya Koncessziós Zrt.
0192	MAK Mecsek Autópálya Koncessziós Zrt.
41271/1	MAV

Amíg a Társulás nem rendezi a területekhez szükséges hozzájáruló nyilatkozatokat és az önerő igazolást, addig a Közreműködő Szervezet részéről kifizetés nem történik.

Szerződő Felek a jelen Szerződést átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

 Pfeffer József elnök Bogád, Romonya, Nagykozár, Kozármisleny Önkormányzati Területfejlesztési Társulás 	 Körtvély Zoltán ügyvezető Nemzeti Környezetvédelmi és Energia Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Nemzeti Környezetvédelmi és Energia Központ Nonprofit Kft. 1134 Budapest, Váci út 45. P.H. ¹⁰
Kelt Budapest, 2012. év hónap napján.	Kelt Budapest, 2012. év hónap napján.

Mellékletek:

- 1. sz. melléklet** – Rövid összefoglalás a projektről
- 2. sz. melléklet** – Projektelemekek költségvetési táblája
- 3. sz. melléklet** – A projekt elszámolható költségeinek forrásai
- 4. sz. melléklet** – A projekt megvalósítás pénzügyi ütemterve
- 5. sz. melléklet** – A projekt megvalósításának számszerűsíthető céljai, az esélyegyenlőségi intézkedések és adatok, a fenntarthatósági szempontok és indikátorok, továbbá a vállalt PR tevékenységek a projekt megvalósítása során
- 6. sz. melléklet** – A projekt megvalósítás (köz)beszerzései

- 7. sz. melléklet** – Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások
- 8. sz. melléklet** – Bíráló Bizottság által a megvalósítási szakaszra megfogalmazott ajánlások
- 9. sz. melléklet** – Társulási/Konzorciumi megállapodás
- 10. sz. melléklet** – A kifizetési kérelem mellé bekérendő dokumentumok köre (dokumentum mátrix)
- 11. sz. melléklet** – Eltérések listája (ha van)

1. sz. melléklet: Rövid összefoglalás a projektről

Bogád, Romonya, Nagykozár és Kozármisleny a Pécsi kistérségben fekvő települések.

A közös szennyvízcsatorna-hálózat kiépítését indokolja az is, hogy a jelenlegi szennyvízkezelési gyakorlat egyik településen sem kielégítő, mivel jelenleg nagyrészt nem zárt tározókban történik a szennyvizek összegyűjtése, amit később szippantó autó szállít el a közeli - pécsi - szennyvíztisztító telepre. A pécsi szennyvíztisztító telepen történik a beérkezett szennyvizek tisztítása és ártalmatlanítása.

Jelenleg Kozármislenyben található kiépített szennyvízcsatorna hálózat, viszont ez már maximális kapacitását meghaladva működik, így itt csak egy második, megközelítőleg három kilométer hosszú nyomóvezeték kiépítésére kerülne sor, valamint ennek a pécsi csatornahálózatra történő rákötésére.

Ezt konkrétan az indokolja, hogy Kozármisleny település csatornarendszere további 3000 betelepült fő szennyvizéhez szükséges gyűjtőhálózattal bővült az elmúlt 10 év során, azonban az összes szennyvizet szállító nyomóvezeték és annak befogadási pontja tekintetében a kapacitások azonosak maradtak. Mindennek következtében a nyomóvezeték és a befogadási pont a terhelhetőségeinek a felső határán, maximumán üzemelnek. Egy új nyomóvezeték kiépítése alapfeltétele a biztonságos üzemeltetésnek. A jelenlegi pécsi befogadó pont nem alkalmas az új nyomóvezeték fogadására. Lehetséges befogadási pontok a Pécs, Nagypárad városrész illetve az Edison utcai gravitációs hálózat lehet.

Bogád, Romonya és Nagykozár településeken jelenleg egyik település sem rendelkezik kiépített szennyvízcsatorna hálózattal, emiatt tárolják a keletkező szennyvizet nagyrészt nem zárt tározókban. Ennek megoldására két új szennyvízátemelő kiépítését tervezzük. Az egyik átemelő kiépítésére Romonya és a közeli Hird települések között kerülne sor. Ez biztosítaná Bogád és Romonya szennyvizeinek továbbítását a pécsi szennyvíztisztító telepre. Az átemelő gravitációs módszerrel működne. A másik átemelő kiépítésére Nagykozár és Pécs között kerülne sor, amely biztosítaná Nagykozár szennyvizének továbbítását a pécsi szennyvíztisztító telepre. Ez szintén gravitációs módszerrel működne. A tervezett szennyvízcsatorna hálózat kiépítésével megvalósulhatna a modern, Európai Unió környezeti politikájának megfelelő szennyvízkezelés.

2. sz. melléklet: Projektelemekek költségvetési táblája

Költség-tábla (Nettó összeg)		Támogatható tevékenységek elszámolható költsége							Nem elszámolható költség				Összes költség (elszámolható + nem elszámolható)	Levonható áfa	Finanszírozási ráta	
Fel számolható költségekre vitelt támogatási ráta:	Projekt előkészítés	Szennyvíztisztító telep (Szennyvíztisztítás)	Csalomahálózat (Szennyvízgyűjtés)	Szennyvíziszap	Megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek	Összes elszámolható költség	Összes elszámolható költségéből TÁMOGATÁS	Összes elszámolható költségéből ÖNERŐ	Szennyvíztisztító telep (Szennyvíztisztítás)	Csalomahálózat (Szennyvízgyűjtés)	Szennyvíziszap	Összes nem elszámolható költség				
85,0000000%	Ft (nettó)	Ft (nettó)	Ft (nettó)	Ft (nettó)	Ft (nettó)	Ft (nettó)	Ft (nettó)	Ft (nettó)	Ft (nettó)	Ft (nettó)	Ft (nettó)	Ft (nettó)	Ft (nettó)	Ft (nettó)	27%	
Ingalton és kapcs. vagyoni értékű jog		0	2 280 000	0		2 280 000	1 938 000	342 000						2 280 000	615 600	85,0000000%
Terület-előkészítés területrendezés		0	2 500 000	0		2 500 000	2 125 000	375 000						2 500 000	675 000	85,0000000%
Építési munkák		0	1 023 579 360	0		1 023 579 360	870 042 456	153 536 904						1 023 579 360	276 366 427	85,0000000%
Eszközbekzerzés /műszaki berendezések, gépek, járművek		0	0	0		0	0	0						0	0	0,0000000%
Projektmenedzsmnt /beruházás értékében/					24 150 000	24 150 000	20 527 500	3 622 500						24 150 000	6 520 500	85,0000000%
Közbeszerzés /beruházás értékében/	7 500 000				0	7 500 000	6 375 000	1 125 000						7 500 000	2 025 000	85,0000000%
Tanulmányok, vizsgálatok /beruházás ár/	13 300 000					13 300 000	11 305 000	1 995 000						13 300 000	3 591 000	85,0000000%
Tervezés és egyéb tanulmányok /beruházás értékében/	16 200 000					16 200 000	13 770 000	2 430 000						16 200 000	4 374 000	85,0000000%
Mérnöki feladatok /beruházás értékében/					19 000 000	19 000 000	16 150 000	2 850 000						19 000 000	5 130 000	85,0000000%
Tájékoztató és nyilv. /beruházás értékében/	0				5 900 000	5 900 000	5 015 000	885 000						5 900 000	1 593 000	85,0000000%
Egyéb projektelemekek /beruházás értékében/	3 000 000				0	3 000 000	2 550 000	450 000						3 000 000	810 000	85,0000000%
Összes költség	40 000 000	0	1 028 359 360	0	49 050 000	1 117 409 360	949 797 956	167 611 404	0	0	0	0	0	1 117 409 360	301 700 527	85,0000000%
Tartalék		0	70 228 600	0		70 228 600	59 694 310	10 534 290	0	0	0	0	0	70 228 600	18 961 722	85,0000000%
Összes költség tartalékkal	40 000 000	0	1 098 587 960	0	49 050 000	1 187 637 960	1 009 492 266	178 145 694	0	0	0	0	0	1 187 637 960	320 662 249	85,0000000%

A projekt le nem vonható áfát nem tartalmaz!

Finanszírozási ráta: Nem keverendő össze a támogatási rátával, mivel az az összes költségre (beleértve nem elszámolható költségeket) vitelt támogatás arányát mutatja meg projektelemekeként.

3. sz. melléklet: A projekt elszámolható költségeinek forrásai

Források megoszlása	Elszámolható költség	Nem elszámolható költség	Összesen	Források megoszlása (%)
	Ft (nettó)	Ft (nettó)	Ft (nettó)	
I. saját forrás	178 145 694 Ft	0 Ft	178 145 694 Ft	15,000000%
I/1. a támogatást igénylő hozzájárulása	178 145 694 Ft	0 Ft	178 145 694 Ft	15,000000%
I/2. partnerek hozzájárulása	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0,000000%
I/3. bankhitel, kötvénykibocsátás	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0,000000%
I/4. egyéb saját forrás:	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0,000000%
II. egyéb támogatás: ...	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0,000000%
III. a támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás (EU és hazai együttesen)	1 009 492 266 Ft		1 009 492 266 Ft	85,000000%
Összesen	1 187 637 960 Ft	0 Ft	1 187 637 960 Ft	100,000000%

Források megoszlása (%): Összköltségre vetített forrásmegoszlás százalékos aránya (beleértve a nem elszámolható költségeket is).

3

4. számú melléklet: A projekt megvalósítás pénzügyi ütemterve
Csak az elszámolható költségekre vonatkozóan!

Elszámolható költségek	2012.	2013.	2014.	2015.	Összesen
	Ft (nettó)	Ft (nettó)	Ft (nettó)	Ft (nettó)	Ft (nettó)
Előkészítési költségek	0 Ft	40 000 000 Ft		0 Ft	40 000 000 Ft
Megvalósítási költségek tartalékkal	0 Ft	543 818 980 Ft	573 818 980 Ft	30 000 000 Ft	1 147 637 960 Ft
Összes költség tartalékkal	0 Ft	583 818 980 Ft	573 818 980 Ft	30 000 000 Ft	1 187 637 960 Ft

h

5. sz. melléklet: A projekt megvalósításának számszerűsíthető céljai, az esélyegyenlőségi intézkedések és adatok, a fenntarthatósági szempontok és indikátorok, továbbá a vállalt PR tevékenységek a projekt megvalósítása során

5a. sz. melléklet: A projekt output és eredmény indikátorai

Indikátorok megnevezése	M.e.	Kiindulási érték (Jelenleg)	Célérték (Projekt)	Változás
Bekötés (gravitációs + nyomott)	db	0	1 125	1 125
Bekötő vezeték (gravitációs + nyomott)	fm	0	10 833	10 833
Átemelő (házi)	db	0	50	50
Gravitációs gerinc vezeték	fm	0	18 522	18 522
Nyomóvezeték	fm	0	5 505	5 505
Átemelő (hálózati)	db	0	5	5
Hálózat rekonstrukció	%	0	0	0
Zárt szennyvízgyűjtő	db	0	0	0
Egyedi szennyvíztisztító kislétesítmény	db	0	0	0
Szennyvíztisztító telep	db	0	0	0
Szennyvíztisztító telep kapacitása	m3/d	0	0	0
Szennyvíztisztító telep kapacitása	LE	0	0	0
Szennyvíztisztító telep korszerűsítendő kapacitás	m3/d	0	0	0
Szennyvíztisztító telep korszerűsítendő kapacitás	LE	0	0	0
Komposztáló kapacitás	t/év	0	0	0
Iszaptároló	m2	0	0	0

Indikátorok megnevezése Nagykozár	M.e.	Kiindulási érték (Jelenleg)	Célérték (Projekt)	Változás
Bekötés (gravitációs + nyomott)	db	0	620	620
Bekötő vezeték (gravitációs + nyomott)	fm	0	6 520	6 520
Átemelő (házi)	db	0	17	17
Gravitációs gerinc vezeték	fm	0	10 039	10 039
Nyomóvezeték	fm	0	1 658	1 658
Átemelő (hálózati)	db	0	2	2
Hálózat rekonstrukció	%	0	0	0
Zárt szennyvízgyűjtő	db	0	0	0
Egyedi szennyvíztisztító kislétesítmény	db	0	0	0
Szennyvíztisztító telep	db	0	0	0
Szennyvíztisztító telep kapacitása	m3/d	0	0	0
Szennyvíztisztító telep kapacitása	LE	0	0	0
Szennyvíztisztító telep korszerűsítendő kapacitás	m3/d	0	0	0
Szennyvíztisztító telep korszerűsítendő kapacitás	LE	0	0	0
Komposztáló kapacitás	t/év	0	0	0
Iszaptároló	m2	0	0	0

Indikátorok megnevezése Bogád	M.e.	Kiindulási érték (Jelenleg)	Célérték (Projekt)	Változás
Bekötés (gravitációs + nyomott)	db	0	333	333
Bekötő vezeték (gravitációs + nyomott)	fm	0	2 923	2 923
Átemelő (házi)	db	0	20	20
Gravitációs gerinc vezeték	fm	0	4 500	4 500
Nyomóvezeték	fm	0	304	304
Átemelő (hálózati)	db	0	1	1
Hálózat rekonstrukció	%	0	0	0
Zárt szennyvízgyűjtő	db	0	0	0
Egyedi szennyvíztisztító kislétesítmény	db	0	0	0
Szennyvíztisztító telep	db	0	0	0
Szennyvíztisztító telep kapacitása	m3/d	0	0	0
Szennyvíztisztító telep kapacitása	LE	0	0	0
Szennyvíztisztító telep korszerűsíthető kapacitás	m3/d	0	0	0
Szennyvíztisztító telep korszerűsíthető kapacitás	LE	0	0	0
Komposztáló kapacitás	t/év	0	0	0
Iszaptároló	m2	0	0	0

Indikátorok megnevezése Romonya	M.e.	Kiindulási érték (Jelenleg)	Célérték (Projekt)	Változás
Bekötés (gravitációs + nyomott)	db	0	172	172
Bekötő vezeték (gravitációs + nyomott)	fm	0	1 390	1 390
Átemelő (házi)	db	0	13	13
Gravitációs gerinc vezeték	fm	0	3 983	3 983
Nyomóvezeték	fm	0	361	361
Átemelő (hálózati)	db	0	1	1
Hálózat rekonstrukció	%	0	0	0
Zárt szennyvízgyűjtő	db	0	0	0
Egyedi szennyvíztisztító kislétesítmény	db	0	0	0
Szennyvíztisztító telep	db	0	0	0
Szennyvíztisztító telep kapacitása	m3/d	0	0	0
Szennyvíztisztító telep kapacitása	LE	0	0	0
Szennyvíztisztító telep korszerűsítendő kapacitás	m3/d	0	0	0
Szennyvíztisztító telep korszerűsítendő kapacitás	LE	0	0	0
Komposztáló kapacitás	t/év	0	0	0
Iszaptároló	m2	0	0	0

Indikátorok megnevezése Kozármisleny	M.e.	Kiindulási érték (Jelenleg)	Célérték (Projekt)	Változás
Bekötés (gravitációs + nyomott)	db	0	0	0
Bekötő vezeték (gravitációs + nyomott)	fm	0	0	0
Átemelő (házi)	db	0	0	0
Gravitációs gerinc vezeték	fm	0	0	0
Nyomóvezeték	fm	0	3 182	3 182
Átemelő (hálózati)	db	0	1	1
Hálózat rekonstrukció	%	0	0	0
Zárt szennyvízgyűjtő	db	0	0	0
Egyedi szennyvíztisztító kislétesítmény	db	0	0	0
Szennyvíztisztító telep	db	0	0	0
Szennyvíztisztító telep kapacitása	m3/d	0	0	0
Szennyvíztisztító telep kapacitása	LE	0	0	0
Szennyvíztisztító telep korszerűsítendő kapacitás	m3/d	0	0	0
Szennyvíztisztító telep korszerűsítendő kapacitás	LE	0	0	0
Komposztáló kapacitás	t/év	0	0	0
Iszaptároló	m2	0	0	0

5b. sz. melléklet - Horizontális indikátorok

Fenntarthatósági célkitűzések	mérték-egység	kiindulási érték	célérték projekt befejezésekor	célérték projekt fenntartás végén
Pályázó szervezetre vonatkozó vállalás				
<i>Fenntarthatósági tervvel vagy programmal (Local Agenda21) rendelkezik vagy vállalja elkészítését (TSZ kötést követő 12. hónapra elfogadó képviselő-testületi határozattal, majd folyamatosan)</i>	I/N	N	I	I
Fejlesztésre vonatkozó vállalás				
<i>Partnerség építés a projekttervezés és végrehajtás során; Zöld - Híd Alapítvány, 2010.május 10.</i>	I/N	N	I	N.R
<i>Összes keletkezett hulladék mennyiségének csökkentése</i>	t	216,5	173,2	N.R
Kötelező vállalások				
<i>Kötelező szempontok alkalmazása: zöld beszerzés, kivitelezés járulékos környezetterhelésének minimalizálása, környezettudatos rendezvény-körülmények; adatközlés évente</i>	I	I	I	N.R

Esélyegyenlőségi célkitűzések	mérték-egység	kiindulási érték	célérték projekt befejezésekor	célérték projekt fenntartás végén
Pályázó szervezetre vonatkozó vállalás				
<i>Esélyegyenlőségi terv (foglalkoztatási ET) megléte (TSZ kötést követő 6. hónapra. Elfogadó képviselő-testületi határozattal, majd folyamatosan)</i>	I/N	N	I	I
<i>A szervezet döntéshozói, munkavállalói vagy közönsége számára esélyegyenlőségi képzést tart (évente)</i>	I/N	N	I	N.R
Fejlesztésre vonatkozó vállalás				
<i>Az esélyegyenlőségi célcsoportot vagy annak képviselőit bevonta a tervezésbe</i>	I/N	I	N.R	N.R
Kötelező vállalások				
<i>Kötelező intézkedések alkalmazása: akadálymentes honlap és projekthez kapcsolódó építmény, esélytudatos kommunikáció és beszerzések; adatközlés évente.</i>	I	I	I	N.R

5c. sz. melléklet: A kedvezményezett által vállalt PR tevékenységek

A tájékoztatás során használt publikációs eszközök	Alkalmazásra került		Céltérték (db)	Eredményt igazoló dokumentum
	Igen	Nem		
A „Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei” című dokumentumban foglalt kommunikációs	I. kommunikációs csomag	x		
	II. kommunikációs csomag	x		
	III. kommunikációs csomag		x	
	IV. kommunikációs csomag		x	
	V. kommunikációs csomag		x	
„A” típusú hirdetőtábla		x		
„B” típusú hirdetőtábla	x		2	fénykép a kihelyezett táblákról
Tájékoztató tábla „C” típus		x		
Emléktábla „D” típus	x		4	fénykép a kihelyezett táblákról
Társadalmi felelősségvállalást erősítő kommunikációs vállalkás (közjót szolgáló, helyben megvalósítandó PR akció)		x		beszámoló a helyi akciókról (pl. fénykép, forgatókönyv, meghívó, stb)
Nyomtatott sajtó (cikkek, interjúk) (fizetett média megjelenés; cikkek, interjúk)	x		5	a megjelent cikkek másolata
Televízió (fizetett megjelenés)		x		televízióban való megjelenés kép- és hanganyaga DVD-n vagy más hordozón
Rádió (fizetett megjelenés)		x		rádióban megjelent riport, stb. hanganyaga DVD-n vagy más hordozón
Internet (fizetett megjelenés)		x		internetes hirdetések (bannerek), cikkek bemutatása (url és print-screen)
Nyitórendezvény	x		1	meghívó, jelenléti ív, fotódokumentáció
Záró-rendezvény	x		1	meghívó, jelenléti ív, fotódokumentáció
Egyéb rendezvény, konferencia		x		PI. lakossági fórumok, falunapok, egyéb rendezvények (meghívó, jelenléti ív, fényképes dokumentáció)
Sajtótájékoztató	x		3	meghívó, jelenléti ív, fotódokumentáció, sajtóanyag (közlemény)
Sajtóközlemény	x		3	sajtóközlemény szövege, kiküldés igazolása (e-mail, fax, stb)
Szórólap, vagy egyéb nyomdai kiadvány	x		709	minta a kiadványból
PR-film		x		film DVD-n vagy más hordozón
Internetes honlap (a projektet bemutató honlap vagy oldal)	x		1	honlap url és print-screen
Zöld szám, információs központ (ügyfélszolgálat)	x		1	információs központ elérhetőség, féléves összefoglaló, beszámoló
DM-levélkampány		x		DM levél szövege, mintapéldány
Telemarketing		x		Összefoglaló a telefonon felkeresett célcsoportról, a visszajelzésekről
Közvélemény-kutatás	x		1	közvélemény-kutatás anyagai kérdőív, módszer bemutatása, elemzés
Válságkommunikációs terv, krízismenedzsment	x		1	válságkommunikációs terv
Médiaelemzés és egyéb analízis		x		megjelent sajtómegjelenések összegyűjtése és kommunikációs terv
Kommunikációs és cselekvési terv	x		1	kommunikációs terv
Kommunikációs tréning		x		meghívó, tematika, jelenléti ív, fotódokumentáció
Reklámtárgy	x		100	kisebb értékű szóró-reklámajándékok készítése meghatározott arculati elemekkel, egy mintapéldány
Fotódokumentáció	x		10	projekt főbb eseményeinek dokumentálása fotókkal, fotók átadása DVD-n
Egyéb:	x		1	Feltöltött adatbázis a pályázói tájékoztató felületen keresztül
Térképtér				

6. sz. melléklet: A projekt megvalósítás (köz)beszerzései
Csak az elszámolható és nem elszámolható költségekre vonatkozóan is!

Közbeszerzési / beszerzési eljárás tárgya (Várható szerződés vagy tevékenység megnevezése)	Becsült érték Ft (nettó)	Rész-ajánlat (meg-nevezés/ NR)	Közbeszerzési /beszerzési eljárás típusa	Ütemezés [év, hó]		
				A dokumentáció KSz- hez való benyújtása műszaki-szakmai szempontú jóváhagyás céljából	Ajánlati felhívás feladása/ ajánlatkérés időpontja	Szerződéskötés
1. Ingatlan és kapcs. vagyoni értékű jog 1.	2 280 000 Ft	N.R	Kbt. értékhatár alatti 3 árajánlatos	Utóellenőrzés	2013. január	2013. március
2. Ingatlan és kapcs. vagyoni értékű jog 1.	0 Ft					
3. Terület előkészítés 1.	2 500 000 Ft	N.R	Kbt. értékhatár alatti 3 árajánlatos	Utóellenőrzés	2013. február	2013. április
4. Terület előkészítés 2.	0 Ft					
6. Építési (szennyvízgyűjtés)	1 023 579 360 Ft	Rész-ajánlat	Kbt. hatálya alá tartozó nyílt ellátás	2013. január	2013. február	2013. április
10. Projektmenedzsment (Általános projektmenedzsment)	19 950 000 Ft	N.R	Egyszerűsített közbeszerzési eljárás 3 ajánlattevő meghívásával	Utóellenőrzés	2011. december	2012. március
11. Projektmenedzsment (Jogi szolgáltatások)	4 200 000 Ft	N.R	Kbt. értékhatár alatti 3 árajánlatos	Utóellenőrzés	2013. január	2013. február
13. Közbeszerzés (megvalósítás)	7 500 000 Ft	N.R	Kbt. értékhatár alatti 3 árajánlatos	Utóellenőrzés	2012. november	2012. december
16. Mérnöki feladatok	19 000 000 Ft	N.R	Egyszerűsített közbeszerzési eljárás 3 ajánlattevő	2013. január	2013. február	2013. április
18. Tájékoztatás és nyilvánosság (megvalósítás)	5 900 000 Ft	N.R	Kbt. értékhatár alatti 3 árajánlatos	Utóellenőrzés	2013. január	2013. február
Összes költség	1 084 909 360 Ft					
Tartalék	70 228 600 Ft					
Összes költség tartalékkal	1 155 137 960 Ft					

A tartalékot külön soron kell szerepeltetni, függetlenül attól, hogy a vállalkozói szerződés(ek)be beépítésre fog-e kerülni!

7. sz. melléklet – Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások

Nem releváns

8. sz. melléklet – A Döntés Előkészítő Bizottság által a megvalósítási szakaszra megfogalmazott ajánlások

A Támogatási Szerződés megkötésének feltétele

- Az elszámolhatóság érdekében a könyvvizsgálatra beállított költség átcsoportosítása szükséges a pénzügyi tanácsadó sorra.

Az előírt feltétel teljesítése megtörtént, azonban a mérnök sorra történt az átcsoportosítás.

Észrevétel

- A Társulási Megállapodás alapján a támogatásból megvalósuló vagyon tulajdonosa a társulás lenne, és csak a beruházási szakasz lezárultával kerülne a tagönkormányzatok közös tulajdonába. Felhívjuk azonban a figyelmet arra, hogy amennyiben a beruházás eredménye a társulás tulajdonába kerül, és az a későbbiekben átadásra kerül a tagönkormányzatok részére, vizsgálni szükséges, hogy az átadáskor felmerülő ÁFA visszaigényelhető-e. Amennyiben nem a társulás, tulajdonába, hanem a tagönkormányzatok közös tulajdonába kerülne a vagyon, a számlák a tagönkormányzatok nevére szólnának, és értelemszerűen a kedvezményezettek is a tagönkormányzatok lennének. (Megjegyezzük, hogy a társulás ettől még eljárhat projektgazdaként, a társulási megállapodásban felhatalmazható a tagönkormányzatok nevében, képviselőjében történő eljárásra, a projekt megvalósításához szükséges közbeszerzések lebonyolítására, akár a támogatási szerződés aláírására is.) A vagyon tulajdonosa összefügg az üzemeltetési koncepció kialakításával is, ahogy azt az alábbiakban részletezzük.

A Társulás tulajdonába kerül a vagyon. A tagönkormányzatok mindegyéke ÁFA körben van jelenleg, így a beruházási szakasz lezárultával ÁFA fizetési kötelezettség nem fog keletkezni a tagönkormányzatok részéről.

- A jelenlegi víziközmű szabályozás és a támogatási rendszer szabályai eredményeként, amennyiben terveik szerint kijelölés alapján történik szerződéskötés az üzemeltetővel, akkor az üzemeltető tulajdonosi köre (társulásnak kell-e az üzemeltető tulajdonosai között szerepelnie, vagy a tagönkormányzatoknak) attól függ, hogy a víziközmű a kijelölés időpontjában kinek a tulajdonában áll (a társulásé vagy a tagönkormányzatoké). A Közreműködő Szervezet felé legkésőbb a beruházás befejezése előtt fél évvel szükséges benyújtani az üzemeltetési szerződést/szerződés tervezetet. Tehát ha a társulás tulajdonában lesz a vagyon, akkor a társulásnak szükséges majd a Tettye Forrásház Zrt. részvényesévé válnia. Amennyiben erre nem lenne mód, felhívjuk a figyelmet arra, hogy a társulás a jelenlegi szabályozás (Ötv. 80/A. §, Koncessziós tv. 6. §) miatt vagyonkezelésbe adás, valamint koncessziós eljárás útján nem tud üzemeltetőről gondoskodni. Fentiekre tekintettel, amennyiben a beruházás befejezésével egyébként is a tagönkormányzatok tulajdonába kerülne a vagyon, célszerű kiküszöbölni a „köztes” társulási tulajdont.

Valószínűleg a Tettye Forrásház Zrt.-nél tulajdonrészt fog a társulás vásárolni, amennyiben erre mód lesz. A tagönkormányzatoknak a DRV Zrt.-ben van tulajdonrészük, mert a vízszolgáltatást ők biztosítják a településeken.

- Az üzemeltetési szerződés és - a jogszabályoknak megfelelő - módosítása érvényességéhez a támogatással megvalósuló eszközrendszer üzembe helyezésétől számított 10 évig a közreműködő szervezet hozzájárulása szükséges.

A fent leírtakat a Kedvezményezett tudomásul vette.

9. sz. melléklet – Társulási/Konzorciumi megállapodás

**BOGÁD, ROMONYA, NAGYKOZÁR ÉS KOZÁRMISLENY
SZENNYVÍZKEZELÉSÉNEK FEJLESZTÉSE, A**

TOVÁBBIAKBAN

**KEOP-1.2.0/B,
KEOP program
megvalósítására létrehozott**

**BOGÁD, ROMONYA, NAGYKOZÁR,
KOZÁRMISLENY ÖNKORMÁNYZATI
TERÜLETFEJLESZTÉSI TÁRSULÁS
MEGÁLLAPODÁSA**

Az alábbi felsorolt települési önkormányzatok képviselő-testületei, a Magyar Köztársaság Alkotmány 44/A.§ (1) bekezdés h) pontjában, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (Ötv.) 41. (1) bekezdésében, foglaltak, valamint a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény (Ttv.) 16-18. §-ai alapján, településeik egészséges ivóvízellátásának biztosítása feladatainak korszerű, hatékonyabb és célszerűbb megoldása érdekében, a 2007-2013. évi időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának általános eljárási szabályairól szóló 16/2006. (XII. 22.) MeHVM-PM együttes rendelet (MeHVM rendelet) 11.§(2) bekezdés e) pontjában előírtak figyelemmel.

1. Bogád Község Önkormányzata (7742 Bogád, Kossuth L. u. 86.)
Képviseli: Pfeffer József polgármester, adószáma: 15334723-1-02
 2. Kozármisleny Város Önkormányzata (7761 Kozármisleny, Pécsi u. 124.)
Képviseli: Völgyesi Gyula polgármester, adószáma: 15332824-2-02
 3. Nagykozár Község Önkormányzata (7741 Nagykozár, Kossuth L. u. 32.)
Képviseli: Dr. Szentirmayné Kiss Mária polgármester, adószáma: 15332848-2-02
 4. Romonya Község Önkormányzata (7742 Romonya, Béke u. 51.)
Képviseli: Herman József polgármester, adószáma: 15335119-2-02
- önkormányzatok, mint alapító tagok (együttesen és a továbbiakban, mint Tagok)

Bogád, Romonya, Nagykozár, Kozármisleny Önkormányzati Területfejlesztési Társulás
néven önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást, továbbiakban Társulást hoznak létre és biztosítják annak működési feltételeit.

PREAMBULUM

1. Ezen társulási megállapodás megkötésénél a Társulási Tagok, elsősorban az Európai Unió szervei által elfogadott vonatkozó közösségi jogszabályokat, a Környezetvédelmi és Energia Operatív Programra (KEOP) megvalósításával összefüggő hazai jogszabályokat, a pályázati felhívást és útmutatót, továbbá az Ötv., a Ttv., az államháztartásról szóló, 1992. évi XXXVIII. törvény (Áht.) a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény (Kt.), a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Számv.tv.) a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (Vgtv.) és az ezen törvények végrehajtásával kapcsolatos egyéb jogszabályok, illetve a Ptk. rendelkezéseit veszik figyelembe.
2. A Társulás tagjai rögzítik, hogy a jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján hozzák létre, a tagok települési önkormányzati feladatainak hatékonyabb, célszerűbb megoldására.
3. Az Európai Unióhoz történő csatlakozásra irányuló tárgyalási pozíció kialakítása során Magyarország úgy döntött, hogy az emberi fogyasztásra szolgáló víz minőségéről szóló 98/83/EK irányelvben előírt határértékek hazai jogrendbe való bevezetése és az irányelvben foglalt határidők hazánkra nézve is kötelezőek. Ezért Magyarország vállalta az Európai Unió felé, hogy 2009. december 25-ig a 47/2005 (III.11.) Korm. rendelettel módosított 201/2001 (X.25.) Korm. rendeletben (továbbiakban: Rendelet) meghatározott feladatokat teljesíti. A Rendelet 6. számú mellékletében szereplő települések helyzetfelmérése megtörtént, valamint elkészült a megvalósíthatósági tanulmány és az elvi vízjogi engedélyes tervdokumentáció vízellátó rendszerek előzetes szakmai koncepciója. A Dél-dunántúli régióban a Rendelet alapján érintett települések ivóvízminőségének javítása érdekében a következőkben azon hiányzó tanulmányokat, terveket, valamint pályázati dokumentációt kell elkészíttetni (Előzetes Megvalósíthatósági Tanulmány és mellékletei, Pályázati adatlap és mellékletei), amelyek szükségesek a KEOP benyújtandó pályázathoz. A Társulás az említett tanulmányok elkészítését és a pályázat benyújtását követően is a projekt gazdájaként felelős a projekt menedzseléséért, a KEOP Irányító Hatóságával, valamint a pályázati dokumentáció kidolgozását végző szakértőkkel történő együttműködéséért, részükre a megfelelő adatok-információk biztosításáért, közbeszerzési eljárások lebonyolításáért, a projektben érintett résztvevők munkájának koordinálásáért a teljes megvalósítás befejezéséig. A társulás tagjai felhatalmazzák Bogád Község Önkormányzatát arra, hogy a KEOP-ra benyújtandó pályázat előkészítését, kidolgozását koordinálja, a pályázati előkészítés során, a pályázattal kapcsolatban felmerülő projektmenedzseri feladatokat gesztorként ellássa. A gesztor az önkormányzatok nevében és javára jár el, a tanulmányok alapján a

KEOP-ra benyújtandó pályázat vonatkozásában, a projekt megvalósításában a Társulási Tanács döntései szerint. Ezen feladat közös összefogással történő megoldására az érintett önkormányzatok a Társulási Megállapodás megkötését, a működési feltételeinek biztosítását határozzák el. Tagok megállapodnak abban, hogy a fenti célok elérése érdekében együttesen együttműködve pályázatot nyújtanak be, az KEOP keretében megvalósítandó támogatás igénybevételére.

A TÁRSULÁS NEVE, SZÉKHELYE, MŰKÖDÉSI TERÜLETE

4. A Társulás neve: Bogád, Romonya, Nagykozár, Kozármisleny Önkormányzati Területfejlesztési Társulás
A társulás rövid elnevezése: BRNK Társulás
Székhelye: 7742.Bogád, Kossuth L. u. 86.
Illetékességi területe: a társult települések közigazgatási területe
A Társulás alapítói joggyakorló: A társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei
Törvényességi ellenőrzést ellátó szerv: Dél-dunántúli Regionális Államigazgatási Hivatal
A Társulás létrehozásáról rendelkező határozat megnevezése, kelte, száma:
Bogád Képviselő-testületének 55/2010. (VI.23.) számú határozata
Kozármisleny Képviselő-testületének 30/2010. (IV.12.) számú határozata
Nagykozár Képviselő-testületének 93/2010. (VI.23.) számú határozata
Romonya Képviselő-testületének 31/2010. (VI.23.) számú határozata
5. A Társulási Tanács elnökét a Társulási Tanács tagjai választják a Ttv.12.§ szerint.
A Társulás feladatai végrehajtása során készítendő iratok kiadományozási rendjét, továbbá a Társulás kötelezettségvállalásának, utalványozásának rendjét a Társulási Tanács a Társulás Szervezési és Működési Szabályzatában állapítja meg.

A TÁRSULÁS IDŐTARTAMA

6. A Társulás határozatlan időre, de legalább, a KEOP projekt beruházási szakaszának teljes befejezéséig és az azt követő öt éves fenntartási időszakra jött létre.

A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA

7. A Ttv. 16-18. §-aiban foglalt rendelkezések és az Áht 18/J. §-a alapján, a Társulás jogi személyiséggel rendelkezik (törzskönyvi jogi személy)
8. A Társulás gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági feladatait a Társulás alkalmazottja látja el. A társulás költségvetése Bogád Község Önkormányzata, mint gesztor önkormányzat költségvetésébe épül be.
9. Az alapító önkormányzatok megbízásából a Társulási Tanács elnöke – az alapítók képviseletében – az Áht. 18/B és 18/J §-a szerint kezdeményezi a Társulásnak a Magyar Államkincstárnál történő nyilvántartásba vételét.
A Társulás a megalakulás napjával jön létre.
10. A társulásban részt vevő képviselő-testületek (a továbbiakban: a társulás tagja) mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:
- a megállapodás jóváhagyásához;
 - a megállapodás módosításához;
 - a megállapodás megszüntetéséhez;
 - a társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz;
 - a társulási megállapodás év közbeni felmondásához

A TÁRSULÁSRA ÁTRUHÁZOTT ÖNKORMÁNYZATI FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖK

11. A Társulás tagjai a Ttv. 20.§ (3) bekezdésére figyelemmel, az Ötv. 9. § (3) bekezdésében, illetve 10.§ (2) bekezdésében kapott felhatalmazással élve – az Ötv. 18. §. (1) bekezdése szerinti Szervezeti és

Működési Szabályzataik egyidejű módosításával – az Ötv. 8. §-ban, illetve a Vgtv-ben meghatározott kötelezően ellátandó vízgazdálkodási feladatok közül a Társulásra ruházzák át a Társulás célját képező projekt megvalósításával kapcsolatos alábbi feladat- és hatásköröket:

A Tagok felhatalmazták a Társulást, hogy a KEOP –1.2.0/B szennyvízvezeték építés konstrukcióhoz (a továbbiakban KEOP Projekt) benyújtandó pályázatot és mellékleteit (a továbbiakban: Pályázat) előkészítse, a pályázatot saját nevében benyújtsa, illetve a pályázaton való nyertessége esetén a Támogatási szerződést saját nevében megkösse. A Társulás, a projekt végrehajtása során, a társult önkormányzatok, mint a KEOP projekt közös kedvezményezettjeinek (16/2006. (XII. 28.) MeHVM-PM együttes rendelet 11.§ (2) bek. c) pont) megbízásából, a projekt lebonyolításáért felelős projektgazdaként jár el.

- 12.A Társulás közreműködik az 1990. évi LXV. tv. 8.§ (4) –ben a települési önkormányzat részére kötelezően előírt szennyvízelvezetésről való gondoskodásban, továbbá az 1995. évi LVII. törvény 4. § (1) és (2) bekezdésében előírt egyes feladatok ellátásában.

Feladata különösen:

- a) a térség szennyvízelvezetésének javítását elősegítő együttműködés kialakítása
- b) a térségi települések szennyvízvezeték építésének javításának koordinálása
- c) a térségi települések szennyvízelvezetéséhez szükséges tanulmányok, tervek készítése
- d) pályázatok elkészítése, benyújtása, lebonyolítása

Társulás feladata továbbá

- a) Amennyiben az szükséges, együttműködési megállapodások megkötése az érintett települések között;
- b) A projekt kidolgozásáért felelős szervezet részére megbízás adása;
- c) A működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- d) Nemzetközi támogatás pályázati feltételeinek biztosítása;
- e) A projekt teljes körű lebonyolítása, ideértve a beruházások teljes pénzügyi, a számviteli és adóügyi elszámolását és a tagokkal való belső elszámolást is;
- f) Lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás (PR) dokumentálása;
- g) Pályázati részvételek szervezése, koordinálása;
- h) Tervezési, szolgáltatási feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- i) Beszerzési feladatok (gépek, eszközök) pályáztatásának kidolgozása;
- j) Építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- k) A projekt végrehajtáshoz szükséges szerződések, megállapodások előkészítése, megkötése.

13. A Társulás alaptevékenysége(i):

Szakágazat: 841317 Többcélú fejlesztési projekt igazgatása

Szakfeladatrend: 841315 Építésügy, területpolitika, központi igazgatás és szabályozása

14. A Társulás az alaptevékenységén és kiegészítő tevékenységén kívül, kiegészítő és vállalkozási tevékenységet nem folytat.

A TÁRSULÁS GAZDÁLKODÁSA, VAGYONA

15. A Társulás pénzeszközeit a Bogád Község Önkormányzat (a székhely önkormányzat) által meghatározott hitelintézetnél nyitott bankszámlán kezeli. Más hitelintézetnél bankszámlát nem nyithat.

A Társulás gazdálkodására az Áht., az Ámr., a Számv.tv., továbbá az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési sajátosságairól szóló 249/2000.(XII.24.) Korm. rendelet – továbbiakban Áhsz. – előírásai alkalmazandók.

A Társulás működésének költségvetési forrása:

16. A Társulás tagjai a Társulás alapításának költségeit, működésének forrásait saját költségvetésükből, beruházás-arányosan biztosítják a gesztorként eljáró Bogád Község Önkormányzaton keresztül. Az éves működési célú támogatási igényről és az egyes Társulási Tagokat terhelő befizetési kötelezettségekről a Társulási Tanács az adott költségvetési évet megelőző év december 15. napjáig, határozattal dönt. A Társulási Tanács határozata alapján, a gesztorként eljáró Bogád Község Önkormányzata legkésőbb az adott költségvetési év január 10. napjáig, írásban értesíti a Tagokat a következő évi befizetési kötelezettségeikről és azok esedékességéről. Az éves működési támogatást

minden év március 31-ig egy összegben kötelesek a Társulás tagjai a gesztor önkormányzat számára átutalni.

17. Amennyiben a tag önkormányzatok a Társulási Tanács elnökének írásbeli értesítésében foglalt határidőre az esedékes befizetési kötelezettséget elmulasztják, a Társulás székhelye szerinti önkormányzat a fizetési határidőt követő 15. naptól a fizetési kötelezettséget nem teljesítő önkormányzat által, a pénzforgalmi szolgáltatójának adott felhatalmazás alapján beszédési megbízás benyújtására jogosult. A tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen megállapodás aláírásától számított 8 napon belül felhatalmazó levélben bejelentik a számlavezető pénzügyintézetüknek a Társulás székhelye szerinti Önkormányzat megnevezését és pénzforgalmi jelzőszámát, mint beszédési megbízás benyújtására jogosultat azzal, hogy Tagok tagsági jogviszonyuk fennállásáig, illetve annak megszűnését követő elszámolásig, a felhatalmazást a Társulás hozzájárulása nélkül nem vonhatja vissza. A felhatalmazás bank által aláírt egy példányát, a tagok kötelesek az e pontban megjelölt határidőig a Társulásnak átadni.
18. Felek megállapodnak abban, hogy ha a Székhely Önkormányzat nem tesz eleget a Társulás felé vállalt fizetési kötelezettségének, úgy az erre vonatkozó írásos felszólításban megjelölt határidő eredménytelen elteltét követő 15. naptól Társulási Tanács új székhely önkormányzat kijelöléséről dönthet, amelyet egyúttal felhatalmaz arra, hogy a korábbi székhely önkormányzat ellen beszédési megbízást nyújtson be.
19. Tagok tudomásul veszik, amennyiben valamely önkormányzat a jelen megállapodásban vállalt fizetési kötelezettségeit határidőben és felhívásra nem teljesítik, az esetben a kötelezettek késedelembe esnek. A fizetésre kötelezett a késedelembe esés időpontjától kezdve a Ptk. megfelelő rendelkezései szerint köteles a jegybanki alapkamattal megegyező mértékű kamatot fizetni. A kamatfizetési kötelezettség beáll akkor is, ha a kötelezett késedelmét kimenti.

A Társulás Tagjai által a Társulásba bevitt vagyontárgyak:

20. A Társulás Tagjai a társulás működésének technikai feltételei biztosítása érdekében az alapításkor nem bocsátanak rendelkezésre vagyontárgyakat, azonban a tagok bármikor jogosultak vagyontárgyak rendelkezésre bocsátására.
21. A Társulás Tagjai társulásba bármikor bevitt vagyontárgyat a továbbiakban a társulás vagyontárgyának kell nyilvántartani, a vagyonszaporulat a társult helyi önkormányzatok közös vagyona, és arra a Polgári Törvénykönyv közös tulajdonra vonatkozó szabályait kell alkalmazni.

A KEOP projekt keretében megvalósuló vagyon és annak tulajdonjoga:

22. A KEOP projekt keretében megvalósuló létesítmények, beszerzett eszközök a pályázati dokumentumokban kerülnek részletes felsorolásra.
23. A megvalósult létesítmények, beszerzett eszközök a beruházási szakasz lezárultával a Társulás tagjainak közös tulajdonába kerülnek, beruházás arányosan. A tagok felhatalmazása alapján a tagok, mint tulajdonközösség nevében a Társulás jogosult a közös tulajdonú vagyontömeg hasznosítására, a Társulás működésének időtartama alatt.
A beruházás elszámolására, hasznosítására és a közös tulajdon megszüntetésére a Ptk. közös tulajdonra vonatkozó szabályait kell alkalmazni. A Társulás ennek megfelelően köteles az adóhatóságnál a tulajdonközösség tényét és Társulás közös képviselői jogállását az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. Törvény – továbbiakban Áfa tv. _ 5. § (2) bekezdése szerint az adóhatóságnál bejelenteni. Tagok a közös tulajdonú beruházás elszámolása során, figyelemmel lesznek a 2006/40. számú adózási kérdésekben leírtakra is.

A KEOP projekt megvalósításának és működtetésének finanszírozási forrásai:

A beruházás finanszírozása:

Tagok rögzítik, hogy a KEOP projekthez készült pénzügyi költség-haszon elemzés – továbbiakban CBA – szerint a beruházás elszámolható nettó (áfa nélküli) költségeinek finanszírozását biztosító forrásösszetétel a következő:

Forrás	Ft	%
I. saját forrás	178.145.694	15
I/1. a támogatást igénylő hozzájárulása (önerő)		
I/2. partnerek hozzájárulása (idegen forrás)		
I/3. bankhitel (idegen forrás)	178.145.694	15
II. egyéb támogatás: (EU Önerő alap)...		
III. a támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás	1.009.492.266	85
Összesen	1.187.637.960	100%

A beruházás nem tartalmaz nem el számolható költséget.

Tagok felhatalmazzák a Társulást, hogy Bogád, Romonya, Nagykozár, Kozármisleny Önkormányzati Területfejlesztési Társulás az Áht. 100/E.§ (2) bekezdése alapján, 178.145.694,- Ft összeg erejéig hosszú távú hitelt vegyen fel, a projekt jövőbeni bevételeinek terhére, csak is kizárólag abban az esetben, amennyiben a pályázatot az Irányító Hatóság támogatásban részesíti. Bogád, Romonya, Nagykozár Önkormányzata a Társulás által felveendő hitelért kezességet vállalnak.

A hitelfelvétel peremfeltételei:

A hitelfelvétel peremfeltételei

- célja: „Bogád, Romonya, Nagykozár és Kozármisleny szennyvízkezelésének fejlesztése” c. projekt önerőjének finanszírozása
- összege: 178.145.694,- Ft
- devizaneve: Forint
- futamideje: 10 év
- a hitel rendelkezésre tartási időtartama: 2 év
- tőketörlesztésére vonatkozó türelmi idő: 2 év
- tőketörlesztés és kamatfizetésének ütemezése: negyedévente
- kamatlábbal és a hiteldíjakkal kapcsolatos feltételek: „Sikerés Magyarországért” Önkormányzati Infrastruktúrafejlesztési Hitelprogram feltételei szerint
- a hiteltőke és kamatai megfizetésének garanciájaként Bogád, Romonya, Nagykozár községek által vállalt biztosítékok; Lakossági befizetések Víziközmű Társulat megalakításával, amennyiben a pályázat támogatásban részesül
- a támogatás visszafizetésnek ütemezése, feltételei: 10 év alatt negyedévente egyenlő részletben történik a hiteltörlesztése

A projekt működtetésének finanszírozása

24. Társulás Tagjai kötelezettséget vállalnak arra, hogy a KEOP projekt finanszírozásához szükséges, településükre az elkészült tervek szerint eső önerőt, ide értve az un. el nem számolható előkészítési költségeket is az elkészült és benyújtott pályázatban szereplő részletezés szerint biztosítják.
25. Felek megállapodnak abban, hogy ha a Székhely Önkormányzat nem tesz eleget a Társulás felé vállalt fizetési kötelezettségének, úgy a Társulási Tanács új székhely önkormányzat kijelöléséről dönthet,

amelyet egyúttal felhatalmaz arra, hogy a korábbi székhely önkormányzat ellen beszédési megbízást nyújtson be.

26. Társulás Tagjai tudomásul veszik, amennyiben valamely önkormányzat a jelen megállapodásban vállalt fizetési kötelezettségeit határidőben és felhívásra nem teljesítik, az esetben a kötelezettek késedelembe esnek. A fizetésre kötelezett a késedelembe esés időpontjától kezdve a Ptk. megfelelő rendelkezései szerint köteles a jegybanki alapkamattal megegyező mértékű kamatot fizetni. A kamatfizetési kötelezettség beáll akkor is, ha a kötelezett késedelmét kimentí.

ÜZEMELTETÉS

27. Tagok kötelezettséget vállalnak a megvalósuló projektnak a pályázatban leírtak és a KEOP projekt pénzügyi költséghaszon-elemzése – továbbiakban CBA - szerinti üzemeltetésére, az alábbiak szerint:
28. Társulás Tagjai kötelezettséget vállalnak arra, hogy a KEOP projekt keretében megvalósuló, a Társulás tulajdonába kerülő megépülő víziközművek egységes elvek szerinti működtetése és a kapcsolódó közüzemi közszolgáltatás ellátása érdekében, a Társulás a hatályos Közbeszerzési törvénynek megfelelően választja ki az üzemeltetőt.

ELŐZETES MEGÁLLAPODÁSOK, KÖVETENDŐ ELVEK, A TÁRSULÁS ÉS TAGJAI FELADATAI, KÖTELEZETTSÉGEI

29. A Társulás Tagjai kijelentik, hogy az alább felsorolt feltételek velük szemben NEM állnak fent:
- felszámolási eljárás, csőd-, végelszámolási, illetve adósságrendezési eljárás alatt áll,
 - lejárt esedékességű köztartozása van a köztartozás megfizetéséig;
 - az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet (Ámr.) 114. §-ban meghatározott kizáró okok hatálya alatt áll;
 - nem felel meg az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. Törvény (Áht.) 15. §-ban előírt, rendezett munkaügyi kapcsolatok törvényben meghatározott követelményeinek;
 - vele szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6.§ (1) bekezdése szerinti összeférhetlenség fennáll, valamint a 8. § szerinti érintettségét megalapozó körülményre vonatkozó közzétételi kötelezettségének határidőn belül nem tett eleget.
30. A 30. pontban megjelölt nyilatkozatok valótlanága miatt az érintett tagot a Társulásnak, illetve a többi tagnak okozott kárért teljes körű kártérítési kötelezettség terheli. A fenti feltételek bármelyikének bekövetkezése a Társulásból való kizárási oknak minősül.
31. Jelen társulási megállapodás aláírásával a tagok, mint önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy közös környezeti és gazdasági érdekeiknek megfelelően, ezen megállapodás kereti között az alábbiak szerint működnek együtt:
- Társulás Tagjai kötelezettséget vállalnak a jelen megállapodás betartására, különös tekintettel a jelen megállapodásban rögzített, Tagokat terhelő kötelezettségek teljesítésére.
 - Társulás Tagjai kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással.
 - Társulás Tagjai kötelezettséget vállalnak arra, hogy az érintett térség környezetvédelmi érdekeit, egységes fejlődését szem előtt tartva, a szerződésben foglalt elveket betartják, a továbbiakban annak érvényesülését nem akadályozzák, a rendszer működését aktív tevékenységgel szolgálják, közreműködnek a megvalósításban.
 - Társulás Tagjai megismerik, átgondolják és értékelik a regionális szennyvízelvezetési rendszer szerepét, a szerződésben megfogalmazott jogokat és kötelezettségeket, elfogadják a kialakított felelősségi rendszert.
 - Társulás Tagjai tudomásul veszik, hogy a társulási megállapodás felmondására csak a jelen megállapodásban meghatározottak szerint van lehetőség. Társulás Tagjai elfogadják, hogy esetleges felmondásuk a társulás számára jelentős hátránnyal is járhat, melyért teljes felelősséggel tartoznak, és az általános jogelveknek megfelelően, teljes körűen jótáílni kötelesek.

- f) Társulás Tagjai kötelezettséget vállalnak, hogy a projekt végrehajtása során a magyarországi hatályos jogszabályi rendelkezések, valamint a vonatkozó EU előírások szerint járnak el, így különösen figyelemmel lesznek a közbeszerzési törvény, a koncessziós törvény, a vízgazdálkodásról szóló törvény, a hatósági árszabályozás rendelkezéseire.
- g) A társult önkormányzatok átvállalják a fejlesztés közös megvalósításából, kiváló önkormányzat(ok) saját forrás részének finanszírozását azzal, hogy a kiváló önkormányzattal szemben fenntartják a kiválással általa okozott károkért való kártérítési igényüket.
- h) Ezen szerződés elfogadása és aláírása a tagok részéről egyben kötelezettségvállaló elfogadó nyilatkozat is. A társuló önkormányzatok tudomásul veszik, hogy jelen megállapodásban foglalt kötelezettségeik teljesítéséért, a támogatást folyósító szervezetek felé, egyetemleges és korlátlan felelősséggel tartoznak.
- i) Társulás Tagjai a saját közvetlen tevékenységük során előtérbe helyezik jelen szerződés elveit és az itt megfogalmazott érkpriorityást. Ezen tevékenységeik: a saját hatáskörben történő jogszabályalkotás, helyi rendezési tervek, szolgalmi jogok, belterületbe vonás, telekhatár módosítás, továbbá minden olyan feladat, mely nélkülözhetetlen a projekt végrehajtásához.
- j) A Társulás Tagjai kötelezettséget vállalnak a projekt megvalósításához szükséges adatok szolgáltatására, továbbá a már meglévő üzemeltetési és közszolgáltatási szerződéseik rendelkezésre bocsátására. E körben a Társulás Tagjai nem hivatkozhatnak településük érdekeire, mint „üzleti titokra”.
- k) A Társulás Tagjai vállalják, hogy a pályázat benyújtásához szükséges döntéseket meghozzák, intézkedéseket megteszik, információkat és adatokat megadják. A Társulás Tagjai vállalják, hogy a Társulás írásbeli megkeresésére legkésőbb a kézhezvételtől számított 8 napon belül a pályázat előkészítéséhez és végrehajtásához kért adatokat, információkat írásban a Társulás képviselőjének eljuttatják.
- l) A Társulás Tagjai, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a projekt megvalósítása érdekében használhatják fel, egyébként azokat üzleti titokként kötelesek kezelni.
- m) A Társulás Tagjai kijelentik, tudomással bírnak arról, hogy a KEOP projekthez igényelhető támogatás csak a támogatási kérelem benyújtása előtt meg nem kezdett beruházáshoz igényelhető, így ezen időpontig a pályázat keretében megvalósítani kívánt beruházásait nem kezdik meg. A jelen pontban foglalt kötelezettség megszegése kizárási oknak minősül.
- n) A Társulás Tagjai vállalják, hogy az alábbi feladatok előkészítésében, illetve a szükséges döntések meghozatalában a Társulással és a projekt megvalósítását munkafeladatként végző Projektirodával együttműködnek. A Társulás Tagjai vállalják, hogy az esedékesség időpontjában döntést hoznak az alábbi pályázati feltételek tekintetében:
 - a. A támogatásból megvalósítani kívánt feladatok felosztása (fizikai mennyiségek, földrajzi terület és költségvetés szerint)
 - b. Saját forrás tagok közötti felosztása
 - c. A beszerzett eszközök tulajdonjoga és számviteli aktiválása

A felek rögzítik, hogy a fenti kérdésekben történő döntéshozatal a pályázat első fordulójának benyújtási feltétele, így ezen kötelezettség nem teljesítése kizárási oknak minősül.

BELSŐ SZERVEZETI RENDSZER

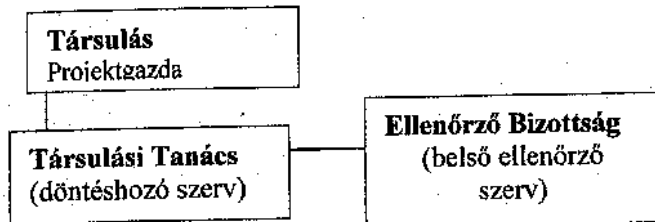
32. A Társulás Tagjai jelen Társulási Megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg:

Szervezeti rendszer:

1. Társulási Tanács
2. Társulási Tanács Elnöke, elnökhelyettese
3. Ellenőrző Bizottság

33. A Társulás Tagjai elfogadják, hogy a KEOP projekt támogatási kérelmezési eljárásért, valamint a projekt végrehajtásáért felelős szervezetként, azaz projektgazdaként a Társulás felel.

34. A Projektgazda tudomásul veszi, hogy valamennyi – a pályázati projekt elnyerése, illetve megvalósítása szempontjából érdeminek minősíthető, illetve a tagok által megjelölt – kérdésben a mindenkor hatályos közösségi és hazai jogszabályokban, a Támogatási Szerződésben és a jelen megállapodásban foglaltak szerint köteles eljárni és a megtett lépésekről utólag a Társulási Tagoknak, és az Ellenőrző Bizottságnak beszámolni köteles. Azon jognyilatkozatokat, amelyeknek következtében a Társulás tagjai számára a Támogatási Szerződéstől eltérő kötelezettségek keletkeznek, csak a Társulási Tanács előzetes egyetértésével teheti meg.



Társulási Tanács

35. A Ttv. 10. § (1) bekezdése alapján a Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a Társulásban résztvevő önkormányzatok polgármestereiből áll. A Társulási Tanács tagjainak megbízatása önkormányzati tisztségük betöltéséig tart.
36. A Társulási Tanácsban a Társulás tagjai beruházási költségek arányában rendelkeznek szavazati joggal, azzal, hogy a Ttv. 10. §. (3) bekezdése értelmében egyik Tag sem rendelkezhet a szavazatok több, mint 50 %-ával.
37. A Társulási Tanács dönt a jelen Társulási Megállapodásban meghatározott és a Társulás tagjai által átruházott, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint meghatározott saját feladat- és hatáskörben.

A Társulási Tanács feladat- és hatásköre:

- a. a Társulási Tanács elnökének, elnökhelyettesének a megválasztása,
- b. a működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
- c. Tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,
- d. a hatáskörbe utalt pénzeszközök felhasználásáról döntés, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével,
- e. Tag kizárásának elhatározása, mely határozat érvényességéhez a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges,
- f. jelen társulási megállapodás módosítása, mely határozat érvényességéhez a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges,
- g. Társulás megszűnésének elhatározása, mely határozat a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntésével lép érvénybe,
- h. Társulás éves munkatervének, költségvetésének elfogadása. A költségvetés első félévi, háromnegyedévi és éves végrehajtásáról szóló beszámoló; éves mérlegének elfogadása,
- i. az érintett tárcákkal, a megyei területfejlesztési tanáccsal a támogatási szerződések megkötése,
- j. a megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása,
- k. a projekt szerinti célkitűzések megvalósulásának, azok időarányos állapotának elemzése és értékelése,
- l. a Társulás Tagjai között felmerülő esetleges vitás kérdések megtárgyalása, állásfoglalás a kérdésében, illetve a végrehajtás során felmerülő problémák körében,
- m. a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása,
- n. a Támogatási Szerződés elfogadása, annak módosítása,

- o. a jelen megállapodásban meghatározott, átruházott önkormányzati feladatokkal kapcsolatos illetve az átruházott hatáskörbe tartozó döntések meghozatala.
- p. dönt a Projektiroda költség- és munkatervében nem szereplő váratlan, előre nem látható kiadások pénzügyi fedezetének engedélyezése tekintetében.

A Társulási Tanács működése:

38. A Társulási Tanács megalakul, ha a Társulási Tanács kimondta a megalakulását, a tag önkormányzatok képviselő-testületeinek mindegyike jóváhagyta a társulási megállapodást.
39. A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente legalább két alkalommal össze kell hívni. A Tanács ülését össze kell hívni, ha a Tanács hatáskörébe tartozó kérdésekben kell dönteni, ha azt bármely Tag a napirend egyidejű megjelölésével indítványozza, illetve ha a törvényességi ellenőrzési jogkörében eljárva azt a Regionális Államigazgatási (Közigazgatási Hivatal) kezdeményezi.
40. A Tanács üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában a Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.
41. A Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes hívja össze írásban.
42. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a Tanács tagjainak több mint a fele jelen van és a jelenlévő képviselők legalább az összes szavazat több mint a felével rendelkeznek.
43. Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követően, az ülés eredeti időpontjához képest egy órával későbbi időpontra kell az újabb ülést összehívni, amely időpontot az első ülésre szóló meghívóban közölni kell a meghívottakkal. A megismételt ülés határozatképességére is alkalmazni kell a 43. pontban foglaltakat.
44. A Társulás Tagja az által delegált képviselő helyettesítésére írásos meghatalmazást adhat határozati formában. A meghatalmazás lehet általános, vagy eseti jellegű.
45. A Társulási Tanács ülésére bármely tag indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek.
46. Az ülésen a határozati javaslatról nyílt szavazással, a szavazati arányok megállapításával döntenek. A javaslat elfogadásához annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő képviselők szavazatainak több mint a felét.
47. A Tanács határozatait a Ttv. alapján meghatározott szabályok szerint hozza.
48. A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent tagokra is kötelező érvényűek. A Társulási Tanács tagjai a Társulási Tanácsban hozott döntésekről kötelesek 30 napon belül írásban (elektronikus, vagy postai úton) tájékoztatni az őket delegáló önkormányzatokat.
49. A Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv elkészítésének szabályait az SZMSZ tartalmazza.

A Társulási Tanács elnöke és elnökhelyettes

50. A Társulási Tanács Elnökét, elnökhelyettesét a Társulási Tanács tagjai sorából, az alakuló ülésen jelenlévők több mint a fele támogató szavazatával és a szavazatok több mint felével választja meg. Megbízatásuk, önkormányzati tisztségük betöltéséig áll fenn.
51. A Társulási Tanács elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében
 - a. képviseli a Társulást és a projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
 - b. intézkedik a Társulás kincstárnál vezetett nyilvántartásában szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt, a létesítő okirat módosítását követő 8 napon belül,
 - c. összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
 - d. gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről,
 - e. a Társulás mérlegét Társulás Tagjai számára hozzáférhetővé teszi,
 - f. évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, a társulási cél megvalósulásáról,
 - g. ellátja mindazon feladatokat, melyeket a társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előírt,

W

- h. a Támogatási Szerződést és az egyéb szerződéseket, valamint azok módosításait a Társulás Tagjai nevében aláírja,
 - i. bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Társulás Tagjai, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulásban közreműködő bármely érdekeltet,
 - j. képviseli a Társulást a közbeszerzési eljárás folyamatában a KSz és a Közbeszerzések Tanácsa felé. Aláírja a KEOP projekt keretében a közbeszerzési pályázatokon nyertes cégekkel kötendő szerződéseket.
52. Az elnök Társulással összefüggő feladatai megvalósításához – a közbeszerzési szabályok betartása mellett – a Társulási Tanács határozati felhatalmazása alapján, jogosult szakértők igénybevételére, valamint segítő munkaszervezet igénybevételére a Társulás költségén.
53. A Társulás elnöke a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint felel.
54. Az elnöki, elnökhelyettesi megbízatás megszűnik:
- a) önkormányzati képviselői tisztségének megszűnésével,
 - b) lemondással,
 - c) elhalálozással.
55. Lemondás esetén az elnök köteles az új elnök személyének megválasztásáig a megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondásától számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából. Az elnök lemondásával az elnökhelyettesi megbízatás nem szűnik meg.
56. A Társulás elnökhelyettese az elnök munkáját segíti, illetve akadályoztatása esetén teljes jogkörrel helyettesíti.

Ellenőrző Bizottság

57. A Társulás Tagjai megállapodnak abban, hogy a Társulási Tanács első ülésén a Társulás működésének és gazdálkodásának ellenőrző-felügyelő szervként 4 főből álló Ellenőrző Bizottságot hoznak létre.
- Az Ellenőrző Bizottság elnöke: Gyuricza Sándor Bogád Önkormányzatának delegáltja
- Az Ellenőrző Bizottság elnökhelyettese: Keller Henrikné Nagykozár Önkormányzatának delegáltja
- Az Ellenőrző Bizottság tagjai: Trisztl Mihály Romonya Önkormányzatának Gyöngyösi Tibor Kozárnislény
- Önkormányzatának delegáltja
58. A delegáló önkormányzatok az Ellenőrző Bizottság tagjainak személyét, vagy a személyükben bekövetkező változást kötelesek a Társulási Tanács részére írásban bejelenteni.
59. Az Ellenőrző Bizottság elnökét tartós akadályoztatása esetén – az Ellenőrző Bizottság részletes ügyrendjében foglaltak szerint – az elnökhelyettes helyettesíti.
60. Az Ellenőrző Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye.
61. Az Ellenőrző Bizottság kiemelt feladata a beruházás működési, pénzügyi ellenőrzése.
62. Az Ellenőrző Bizottság évente legalább két alkalommal, de szükség szerint többször is ülészik.
63. Az Ellenőrző Bizottság ülését az elnök az ülés napját legalább 15 nappal megelőzően írásban hívja össze.
64. Az Ellenőrző Bizottság ülését a bizottság bármely két tagja írásban összehívhatja az ok és a cél egyidejű megjelölésével, ha a bizottság összehívására irányuló kérelmüket az elnök 15 napon belül nem teljesíti.
65. Az ülés összehívására vonatkozó határidőtől rendkívül indokolt, halaszthatatlan esetekben az Ellenőrző Bizottság saját ügyrendjében szereplő feltételek mellett el lehet térni. Ez esetben az ülés telefonon, illetve egyéb más úton (e-mail, stb.) történő összehívása is megengedhető.
66. Az Ellenőrző Bizottság akkor határozatképes, ha az ülésen a tagok több mint fele jelen van. Határozatképtelenség esetén 15 napon belül újabb ülést kell összehívni. A megismételt ülés a megjelent tagok számától függetlenül határozatképes.
67. Az Ellenőrző Bizottság a döntéseit egyszerű többséggel hozza meg.

68. Az Ellenőrző Bizottságot félévente tájékoztatni kell a projekt állásáról. A tájékoztatást a Projektiroda köteles megtenni minden félévet követő 15. napig.
69. Az Ellenőrző Bizottság jogszabályba, a jelen szerződésbe ütköző intézkedés, mulasztás tapasztalása esetén észrevételt tehet, illetve jelzéssel élhet.

70. Az Ellenőrző Bizottság feladat és hatásköre:

- az ütemezett kivitelezés és pénzfelhasználás ellenőrzése,
 - a tagok elé terjesztendő jelentések, beszámolók vizsgálata, a vizsgálat eredményéről beszámoló készítése,
 - a tagok tájékoztatásának vizsgálata,
 - a projekt bármely résztvevőjétől felvilágosítás, tájékoztatás kérése,
71. Az Ellenőrző Bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, melyet az ülés elnöke, valamint a jegyzőkönyvvezető ír alá.
72. Az Ellenőrző Bizottság részletes ügyrendjét maga határozza meg.

A TÁRSULÁS KÉPVISELETE

73. A Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel felruházva az elnök képviseli. Az elnök akadályoztatása esetén a Társulás képviseletére az elnökhelyettes jogosult.
74. A Társulást a Társulás Elnöke önállóan képviseli. A képviselet akként történik, hogy a Társulás kézzel vagy géppel előírt, előnyomott vagy nyomtatott megnevezése alatt a teljes nevét az elnök írja alá, illetve ellátja a Társulási pecsét lenyomatával.
75. Az eredeti iratról, okiratról készült tömegesen jelentkező másolatok hitelesítése oly módon történik, hogy 5 példány jegyzése e fejezet szerint, míg további példányai vonatkozásában; a géppel, vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az elnök teljes nevét aláírás-bélyegzővel írja alá, majd a másolati példányú iratot, okiratot az aláírás-bélyegző mellett a társulás pecsétjével kell ellátni.
76. Az e bekezdés szerinti aláírás-bélyegzővel történő hitelesítés részletes eljárási rendjét és az aláírás-bélyegző használatának szabályait az önkormányzati társulás Szervezeti- és Működési Szabályzata tartalmazza.

A TÁRSULÁS ELLENŐRZÉSI RENDJE

77. A Társulás felügyeleti szerve a társult önkormányzatok képviselő-testületei.
78. A felügyeleti szerv köteles az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvényben, valamint az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Kormányrendeletben foglalt kötelezettségének eleget tenni.
79. A társulás tagjai a Társulás működését – a társulási megállapodásban meghatározottak szerint – az Ellenőrzési Bizottság által zárszámadáskor, célszerűségi és gazdasági szempontból, egyébként folyamatosan jogosultak ellenőrizni.
80. A polgármester évente legalább egyszer a képviselő-testületének beszámol a társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról. A Társulási Tanács tagjai képviselő-testületeiknek beszámolnak a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről.

A TÁRSULÁSBAN FOGLALKOZTATOTT SZEMÉLY ALKALMAZÁSÁNAK FELTÉTELEI

81. A Társulás alkalmazottainak jogviszonyára a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a helyi önkormányzatok képviselőtestületei által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó egyes költségvetési intézményekről szóló 77/1993. (V. 12.) kormányrendeletben foglaltak, valamint a Munka törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény az irányadók.

82. A Társulás alkalmazottai felett a munkáltatói jogkör gyakorlására a Társulás elnöke jogosult.

TAGSÁGI JOGVISZONY

83. A Társulás Tagjai ezen Társulási Megállapodás elfogadásával és aláírásával, kötelezettséget vállalnak arra vonatkozóan, hogy elfogadják a felmondással, illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.

A megállapodás felmondása

84. Tekintettel arra, hogy a Társulás határozott cél megvalósítására jött létre, a tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy a törvényben biztosított felmondási jogukkal csak tényleges és alapos indokok alapján, a Társulási Tanáccsal, a törvényességi ellenőrzést ellátó szervvel és a KEOP Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek.
85. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen megállapodás aláírását követő három évig, és amennyiben a KEOP projekt beruházási szakasza jelen megállapodás aláírását követő három éven belül megkezdődik, a beruházási szakasz lezárásáig a társulási jogviszonyt nem mondják fel.
86. Amennyiben a beruházás jelen megállapodás aláírásától számított három éven belül nem kezdődik meg, úgy a tagok a három éves határidő letelte után, ezen okból is élhetnek felmondási jogukkal.
87. A társulási megállapodást felmondani – kivéve, ha a felmondás a 98. pontban foglalt úton történik – a naptári év utolsó napjával lehet. A felmondásról szóló – a 98. pontban meghatározott szavazataránnyal hozott - döntést a képviselő-testület legalább három hónappal korábban köteles meghozni és a Társulás tagjaival közölni.
88. Felmondó Tag a felmondásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni a Támogatási Megállapodásban foglaltakat.
89. A társulási jogviszony év közbeni felmondásához a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott határozata szükséges. A Társulás Tagjai a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy év közbeni felmondási jogukkal csak kivételesen, tényleges és alapos indok alapján, a Társulási Tanáccsal, a Közigazgatási (Államigazgatási) Hivatallal és a KEOP Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek. A felmondást elhatározó döntés meghozatalára, és a tagokkal való közlésére a fenti szabályok az irányadók.
90. A Társulás Tagjai tudomásul veszik, hogy a Társulásból kiváló tag által befizetendő önrész teljes összege a Társulás velük szembeni jogszerű követelése, melyet a Társulás minden esetben érvényesíteni fog.
91. Felmondó tag tudomásul veszi, hogy a projekt megvalósítása érdekében általa fizetett előkészítési költséget, valamint az önrészt nem követelheti vissza a Társulástól.
92. A felmondó tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint felmondásával a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére. Ezen kártérítési felelősséget Társulás Tagjai szorosán értelmezik, ezért valamennyi, a felmondással összefüggő kárra vonatkoztatják.
93. Tag általi felmondás esetén a Társulás köteles a taggal elszámolni a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a kártérítési kötelezettséget és a Társulást terhelő kötelezettségeket is.
94. A Társulás megállapodásának felmondása esetén a Társulás tagja által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. A KEOP projekt keretében megvalósult vagyontárgy társulás tagja részére történő kiadását négy évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás kötelező feladatának ellátását. Ebben az esetben a Társulás kivált tagját - a Társulással kötött megállapodás alapján - használati díj illeti meg.

A Társulás tagjának kizárása

95. Amennyiben a tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, az elnök köteles a tagot kétszer, írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a teljesítésre.
96. Ha a tag ezen felhívás ellenére – a közölt határidőn belül – sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeinek, a Társulási Tanács határozatával, és a társulási tag-önkormányzatok több

- mint felének minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárható a Társulásból.
97. Különösen ilyen kötelezettségzegésnek minősül a működési, önrész és előkészítési hozzájárulás megfizetésének elmulasztása.
98. A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi felmondás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a tag a kártérítési és egyéb kötelezettsége alól.

Csatlakozás a Társuláshoz

99. A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a testület a jelen társulási megállapodás rendelkezéseit magára nézve teljes egészében kötelezően ismeri el, elfogadja a Társulás céljait, továbbá a feladatok megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja.
100. A Társuláshoz történő csatlakozáshoz szükséges a Társulásban részt vevő valamennyi tagönkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata és a KEOP projekt esetében a KEOP Irányító Hatóság előzetes írásbeli hozzájárulása.

A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE

101. A Társulás megszűnik, a társulásra vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezésekben foglaltak szerint.
102. A Társulás megszűnése esetén a tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.
103. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.
104. A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért a tagok a vagyoni hozzájárulásuk arányában tartoznak felelősséggel.

NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA

105. A Társulás Tagjai kötelezettséget vállalnak közvetlenül, továbbá saját szervezeteik útján, illetve a civil szervezetek bevonásával a teljes körű lakossági tájékoztatásra. Ezen tájékoztatás keretében a kötetmi jogi jellegén túlmenően, fel kell hívniük a lakosság figyelmét a környezetvédelmi feladatokra, a jogszabályi előírásokra, valamint információt kell szolgáltatniuk a szerződés céljait szolgáló beruházás előnyeiről.
106. A Társulás Tagjai a teljes pályázati és beruházási időszakokra vonatkozóan rendszeres és folyamatos tájékoztatást nyújtanak településeik polgárai számára olyan formában, amely alkalmas arra, hogy a tájékoztatás eljusson valamennyi érintetthez (pl. települési lakossági fórumok szervezése, írott és elektronikus sajtó igénybevétele, helyi kiadvány megjelentetése).
107. Fentiek mellett a tagok által jelen Társulási Megállapodás keretében kiépítésre kerülő szervezeti rendszernek is kötelezettsége a lakossági tájékoztatást szolgáló munkálatok elősegítése, szervezése. A Társulás nemcsak az írott és elektronikus média tájékoztatására kötelezett, hanem arra is, hogy a projekttel kapcsolatos valamennyi információ a tagokhoz, illetve azok hivatali szervezetén keresztül a lakossághoz eljusson.
108. A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházás elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

109. A Társulás Tagjai tudomásul veszik, hogy az önkormányzatok képviseletére jogosult személyek változása esetén, 60 napon belül meg kell jelölniük az új képviselőket.
110. A Társulás Tagjai rögzítik, amennyiben jelen megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, a feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a Társulás Tagjai a Társulási Megállapodást megfelelően módosítják.

111. Jelen Társulási Megállapodás kizárólag a mellékleteivel együtt érvényes.
112. A tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni, jelen megállapodásra a magyar jogot kell alkalmazni.
113. Ezen Társulási Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a KEOP projekt megvalósításával összefüggő hazai jogszabályokat, a pályázati felhívást és útmutatót, továbbá az Ötv., a Ttv., az államháztartásról szóló, 1992. évi XXXVIII. törvény (Áht.), a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Számv.tv.) a vizgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény továbbiakban Vgtv. - és az ezen törvények végrehajtásával kapcsolatos egyéb jogszabályok, valamint a törzskönyvi nyilvántartásról szóló 25/2009. (XI.18.) PM rendelet, illetve a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

A fentiek szerint ezen megállapodás mellékletét képező aláírási íven – a tagok eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Bogád, 2010. június. 23.

Mellékletek:

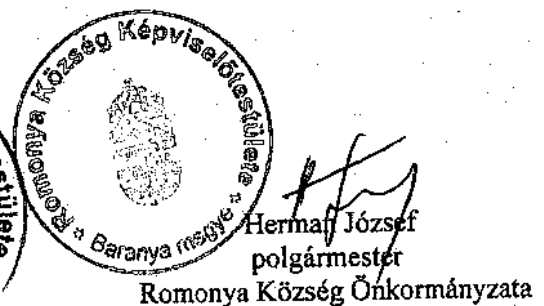
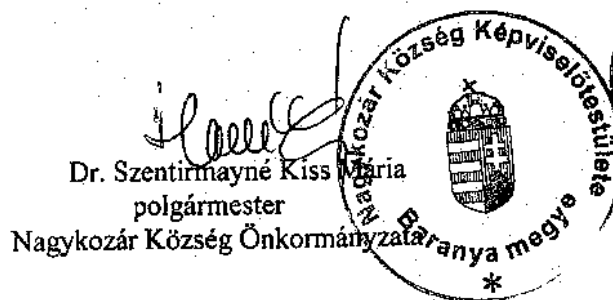
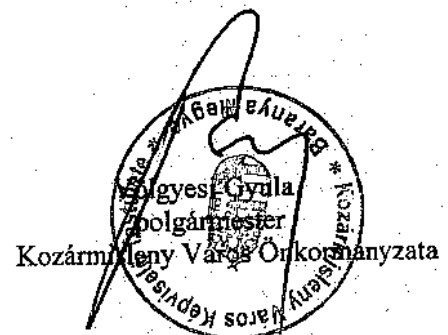
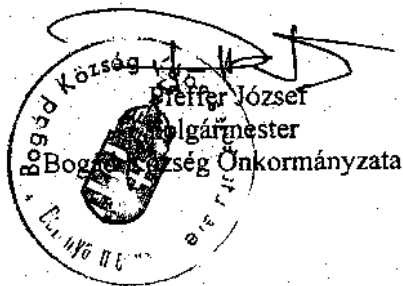
1. sz. melléklet: Tagok közötti beruházás arányos költségmegosztás

Záradék:

A fenti társulási megállapodást

1. Bogád Képviselő-testületének 56./2010. (VI. 23.) számú határozatával
2. Kozármisleny Képviselő-testületének 30/2010. (IV..) számú határozatával
3. Nagykozár Képviselő-testületének 94/2010. (VI.23.) számú határozatával
4. Romonya Képviselő-testületének 32 /2010. (VI.23.) számú határozatával

jóváhagyta.



MAGYAR ÁLLAMKINCSTÁR

Dél-dunántúli Regionális Igazgatóság - Pécs

Ügyintézés helye: 7621 Pécs, Apáca utca 6

Ügyintéző: Dr. Rózsa Melinda

Telefonszám: 72/421-463

Iktatószám: 02/775344/2/2010 41534

Tárgy: Törzskönyvi bejegyzés

Melléklet: Törzskönyvi igazolás
Törzskönyvi kivonat

HATÁROZAT

A(z) BOGÁD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA (7742 Bogád, Kossuth L. utca 86) által benyújtott, 2010. június hónap 30. napján, a 02/775344/1/2010 iktató számon érkezett, BOGÁD, ROMONYA, NAGYKOZÁR, KOZÁRMISLENY ÖNKORMÁNYZATI TERÜLETFEJLESZTÉSI TÁRSULÁS megnevezésű szerve vonatkozó, a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzési kérelemnek helyt adok. A beküldött okiratok a jogszabályi előírásoknak megfelelnek.

Nevezett szervezet 2010. június 23. alapítási és 2010. július 6. bejegyzési dátummal, 775344 törzskönyvi nyilvántartási számon a Magyar Államkincstár által vezetett közhiteles törzskönyvi nyilvántartásba bejegyeztem.

A költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény 2. § (4) bekezdésének és az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 18/J. § (5) bekezdésének előírásai értelmében az alapítási és a bejegyzési dátum eltérhet egymástól.

A bejegyzett szerv törzskönyvi nyilvántartásban nyilvántartott adatait a Törzskönyvi kivonat, valamint főbb adatait a Törzskönyvi igazolás tartalmazza, melyeket a bejegyzésről szóló határozattal együtt eredeti példányban adok ki.

Az eljárás során ügyfelet terhelő illeték, díj és egyéb eljárási költség nem merült fel.

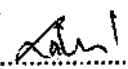
Hatáskör gyakorlója:

Dr. Szűcs József a Magyar Államkincstár Dél-dunántúli Regionális Igazgatóság igazgatója

Pécs, 2010. július 6.

Kiadmányozó:




LÁBADYNÉ CSABA ANIKÓ
Államháztartási Iroda vezető

A másolat hiteles,
az eredetivel mindenben
egyeztetve van.



2010 JUL 15

-71-

10. számú melléklet – Dokumentum mátrix

	A	B	C	D
1.	Elszámolható költségek – projektem tevékenység kategóriák/ benyújtandó dokumentumok	A beszámolóban részletezett tevékenységek megvalósulását, illetve a kifizetési igénylésben elszámolni kívánt költségek felmerülését alátámasztó dokumentumok	A 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 59. § (1) bekezdésében foglaltak szerinti záradékolási kötelezettséget az alábbi dokumentumok vonatkozásában kell megtenni	Időszakos, illetve záró beszámolóh benyújtandó alátámasztó dokumentumok
2.	Föld- és ingatlanvásárlás			
2.1.	Területszerzéssel kapcsolatos bizonylatok összesítője	X		
2.2.	Hatósági nyilatkozatok, terület-előkészítéshez kapcsolódó dokumentumok (kisajátítási határozat, kártalanítási jegyzőkönyv)	X		
2.3.	Adásvételi szerződés, illetve számla (ha a föld- és ingatlanvásárlásról számla is kiállításra került, úgy a szerződés mellé a számla is bekérendő)	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén	X	
2.4.	Kifizetés bizonylata**	X		
2.5.	Tulajdoni lap	X		X
2.6.	Értékbecslő nyilatkozata (ha korábban nem került benyújtásra)	X		
3.	Építés/beruházás			
3.1.	Kivitelezői szerződés (melléklet: fizetési ütemezés)	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén		
3.2.	Számla*	X	X	
3.3.	Kis támogatástartalmú számlák összesítője	X		
3.4.	Kifizetés bizonylata**	X		
3.5.	Jogerős hatósági engedélyek vagy azok megadására vonatkozó kérelmek benyújtását igazoló dokumentum (ha korábban nem került benyújtásra)	X		
3.6.	Mérnöki/műszaki ellenőr igazolása a teljesítésről, ha a 191/2009. (IX. 15.) Korm.	X		X

	rendelet 16. §-ában foglalt feltételeket teljesíti az építési projektem			
3.7.	Vállalkozó nyilatkozata a teljesítésről, ha a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 16. §-a nem vonatkozik az adott építési projektekre	X		X
3.8.	Engedélyköteles építési beruházásnál, felújításnál építési napló első oldala	Egyszer, a költség első elszámolásakor		X
3.9.	Üzembehelyezéshez szükséges okmányok	X		
3.10.	Nem engedélyköteles építési beruházásnál kivitelező nyilatkozata a kezdésről	Egyszer, a költség első elszámolásakor		X
3.11.	Kizárólag szállítói kifizetés keretében és 100%-os támogatási intenzitás esetén a kedvezményezett nyilatkozata arról, hogy a szállító szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban vagy összevont adóigazolás a szállító részéről (Art. 36/A. §)	X		
4.	Eszköz/Immateriális javak beszerzése			
4.1.	Szállítói szerződés/adásvételi szerződés/ Visszaigazolt írásos megrendelő/Nyilatkozat arról, hogy írásbeli szerződés nem történt (ez abban az esetben kérhető, ha az előzőek nem állnak rendelkezésre)	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén		X
4.2.	Kis támogatástartalmú számlák összesítője	X		
4.3.	Számla*	X	X	
4.4.	Kifizetés bizonylata**	X		
4.5.	Szállítólevél/Átadás-átvételi jegyzőkönyv/Üzembe helyezési okmányok/Immateriális javakhoz kapcsolódóan tételes átadás-átvételi jegyzőkönyv	X		
4.6.	Használt eszközbeszerzés elszámolhatósága esetén nyilatkozat, hogy az eszköz korábbi beszerzése az előző hét év során nem nemzeti vagy közösségi támogatás igénybevételével történt	X		

5.	Szolgáltatás			
5.1.	Szerződés/Nyilatkozat, arról hogy írásbeli szerződés nem történt/visszaigazolt írásos megrendelő	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén		X
5.2.	Számla*	X	X	
5.3.	Kis támogatástartalmú számlák összesítője	X		
5.4.	Kifizetés bizonylata**	X		
5.5.	Teljesítésigazolás az elvégzett szolgáltatásról/Minta a tárgyasult szolgáltatásról (elektronikusan) pl. tanulmány, terv	X		
5.5.1.	Képzés esetén a teljesítés igazolására a következők szolgálnak:			
5.5.1. 1.	Részvételt igazoló jelenléti ívek	X		
5.5.1. 2.	A képző intézmény által kiállított, illetve a képzés sikeres elvégzését igazoló dokumentumok (pl. vizsgadokumentáció, vagy oklevél, vagy bizonyítvány)	X		
5.5.1. 3.	Részvétel igazolása elektronikus adathordozón dokumentáltan (pl. fotó, audio, videó)	X		
5.5.2.	Szakértői díjak esetén a teljesítés igazolására a következők szolgálnak:			
5.5.2. 1.	Kedvezményezett részéről aláírásra jogosult személy, valamint a szakértő által ellenjegyzett beszámoló az elvégzett tevékenységről	X		
5.5.3.	Közbeszerzési szakértői díj esetén a teljesítés igazolására a következők szolgálnak:			
5.5.3. 1.	Az eljárás alapján megkötött vállalkozási szerződés	X		
5.5.3. 2.	Tájékoztató az eljárás eredményéről című hirdetmény	X		
5.5.3. 3.	Beszámoló a tárgyidőszaki tevékenységről	X		
5.5.4.	Nyilvánosság biztosítása esetén a teljesítés igazolására a következők szolgálnak:			
5.5.4.	Elektronikus adathordozón	X		

1.	dokumentáltan (fotó, audio, videó, meghívó)			
5.5.5.	Műszaki ellenőr esetén a teljesítés igazolására a következők szolgálnak:			
5.5.5. 1.	Építési számlához kapcsolódó műszaki/mérnöki igazolás, illetve vállalkozó nyilatkozata a teljesítésről	Kizárólag akkor, ha építés kapcsán korábban még nem került benyújtásra		
5.5.5. 2.	A kedvezményezett igazolása a mérnöki/műszaki ellenőr teljesítéséről	X		
5.5.6.	Rendezvény esetén a teljesítés igazolására a következők szolgálnak:			
5.5.6. 1.	Részvevő által aláírt jelenléti ív	X		
5.5.6. 2.	Meghívó	X		
5.5.6. 3.	Részvétel igazolása elektronikus adathordozón dokumentáltan (fotó, audio, videó)	X		
6.	Általános (rezsi) költségek			
6.1.	Általános (rezsi) költségek összesítője	X		
6.2.	Számla*	X	X	
6.3.	Kifizetés bizonylata**	X		
6.4.	Arányosítási módszer leírása	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén		
7.	Bérleti díjak (föld, ingatlan, iroda)			
7.1.	Bérleti szerződés	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén		
7.2.	Kis támogatástartalmú számlák összesítője	X		
7.3.	Számla*	X	X	
7.4.	Kifizetés bizonylata**	X		
7.5.	Arányosítási módszer leírása	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén		
8.	Lízingdíjak			
8.1.	Lízingszerződés (szerződés	Egyszer,		

	melléklete: lízingdíjak ütemezése)	a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén		
8.2.	Kis támogatástartalmú számlák összesítője	X		
8.3.	Számla*	Egyszer, a költség első elszámolásakor	X	
8.4.	Kifizetés bizonylata**	X		
8.5.	Pénzügyi értesítő (lízing)	X		
8.6.	ÁFA bekérő (lízing)	X		
9.	Személyi jellegű költségek			
9.1.	Személyi jellegű költségek összesítője	X		
9.2.	Munkaszerződés/Megállapodás/Megbízási szerződés/Kinevezés/Célfeladat-leírás (tartalmazva a projekt azonosítóját és a projektben elvégzendő tevékenység leírását) (Kizárólag akkor, ha a projekt terhére elszámolni kívánt illetmény + járulékok meghaladják a bruttó 50 E Ft/adott személy/hó összeget)	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén		
9.3.	Kifizetés bizonylata**	X		
9.4.	Munkaidő-nyilvántartás (ha nem a teljes bérköltség kerül elszámolásra az adott projekt terhére)	X		
9.5.	Munkaszerződés esetén munkaköri leírás (amely tartalmazza a projekt azonosítóját és a projektben elvégzendő tevékenység leírását)	Projektmegvalósítók esetén egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén		
9.6.	Bérjegyzék/fizetési jegyzék/adóhatóság folyószámla kivonat az illetményekről	X	X	
9.7.	Étkezési hozzájárulás esetén (személyi jellegű költségek összesítő része)			
9.7.1.	Számla*	X	X	
9.7.2.	Kifizetés bizonylata**	X		
9.7.3.	Átadás-átvételi igazolás	X		
10.	Utiköltség, kiküldetés (napidíj és szállás) költsége			
10.1.	Összesítő az utazási és	X		

	kiküldetési (napidíj) költségtérítés elszámolásához			
10.2.	Számla*	X	X	
10.3.	Bérlet/jegy	X		
10.4.	Kifizetés bizonylata**	X		
10.5.	Kiküldetési rendelvény/Kiküldetési utasítás	X	X	
11.	Értékcsökkenés			
11.1.	Összesítő értékcsökkenés elszámolásához	X		
12.	Saját teljesítés			
12.1.	Saját teljesítéshez kapcsolódó költések összesítője	X		
12.2.	Saját teljesítéshez kapcsolódó számlák, számviteli bizonylatok, kimutatások	X	X	
13.	Hatósági díjak			
13.1.	Hatósági határozat, engedély, végzés	X		
13.2.	Számla/postai átutalási megbízás	X	X	
13.3.	Kifizetés bizonylata**	X		
14.	Fordított áfa			
14.1.	Áfaösszesítő fordított adózás esetén	X		
14.2.	Számla*	X		
14.3.	Az áfa befizetését igazoló bizonylat (bankszámla- kivonat), amennyiben a kedvezményezett befizető pozícióban van/a kedvezményezett nyilatkozata, ha a kedvezményezett visszaigénylő pozícióban van	X		
15.	Könyvvizsgálat			
15.1.	Könyvvizsgálói igazolás/jelentés		Egyszer, záró kifizetés igénylés esetén, ha a támogatási szerződés előírja	
16.	Kbt. 305. §-a szerinti kifizetés esetében benyújtandó dokumentumok			
16.1.	Nyilatkozat alvállalkozói teljesítés mértékéről	X		
16.2.	Nyilatkozat alvállalkozókat megillető ellenszolgáltatás teljesítéséről	X		

* Külföldi számla esetén a számlán szerepelnie kell a számla lényeges tartalmi elemeinek

magyar nyelvre történő fordításának.

** Kifizetés bizonylata alatt szállítói finanszírozás esetén a számla támogatáson felüli összegének kifizetését igazoló dokumentum értendő.

*** Engedményezés esetén szükséges benyújtandó dokumentum az Engedményezési szerződés, vagy engedményezési értesítő.

A „/” jel a felsorolt dokumentumok közötti vagylagosságot jelenti.

11. sz. melléklet – Eltérések listája

- A Projekt megvalósítási időszakának tervezett kezdő időpontja: 2012. év július hó 1. nap a projekt adatlapban, amely a Döntés Előkészítési Bizottság (DEB) döntésének elhúzódása miatt 2012. év november hó 5. napra módosul, emiatt az ütemezés és befejezés is változik.

- A horizontális vállalatoknál az alábbi cserék történtek:
 - „Nők száma a foglalkoztatottak közt” szempont helyett „A szervezet döntéshozói, munkavállalói vagy közönsége számára esélyegyenlőségi képzést tart” szempont került.
 - A „Rendelkezik esélyegyenlőségi koncepcióval; illetve a projekt illeszkedik elfogadott IVS-hoz” szempont helyett „Az esélyegyenlőségi célcsoportot vagy annak képviselőit bevonta a projekt tervezésbe” szempont került.

Általános Szerződési Feltételek

A 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból finanszírozott Környezet és Energia Operatív Program KEOP-1.2.0/B „Szennyvízelvezetés és -tisztítás megvalósítása” felhívás keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez

1. Általános rendelkezések

Jelen Általános Szerződési Feltételek (továbbiakban ÁSZF) hatálya a Környezet és Energia Operatív Program KEOP-1.2.0/B „Szennyvízelvezetés és -tisztítás megvalósítása” felhívás keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel megkötött valamennyi támogatási szerződésre (a továbbiakban Szerződés) kiterjed.

Az ÁSZF rendelkezései szerződési feltételnek minősülnek, amelyeket a Kedvezményezett az adott támogatás igénybevételére vonatkozó Szerződés aláírásakor, vagy a pályázat benyújtásakor fogad el.

Amennyiben az ÁSZF és a Szerződés azonos tárgyú előírásai között bármilyen eltérés van, ez utóbbi rendelkezései lesznek irányadók.

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy

- a) nem minősül az alacsony keresetű munkavállalók bérének emelését ösztönző egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi XCIX. törvény 6. §-a szerinti munkáztatónak,
- b) az államháztartásról szóló törvénynek megfelelően
 - ba) megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolat követelményének,
 - bb) a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének eleget tett, vagy nem tartozik annak hatálya alá, és
 - bc) jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet esetén átlátható szervezetnek minősül,
- c) nem áll a támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt,
- d) nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettség, amely a támogatással létrejött projekt céljának megvalósulását megghiúsíthatja.

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezettséget vállal, hogy - a projekt részbeli vagy egészbeli megghiúsulása, vagy a támogatás szabálytalan felhasználása esetén - a támogatást a közreműködő szervezet vagy az NFÜ döntésében, vagy a döntés ellen benyújtott jogorvoslat alapján hozott jogerős határozatban foglaltaknak megfelelően visszafizeti, és tudomásul veszi, hogy ennek elmulasztása esetén annak összege

- a) az adott projektre vonatkozóan a kedvezményezett részére megítélt, de még ki nem fizetett támogatási összegbe beszámításra kerül, ennek hiányában
- b) a központi költségvetésből biztosított támogatásból - ha a kedvezményezett ilyen támogatásra jogosult - levonásra kerül.

A Kedvezményezett a projekt megvalósítása során általa kötött szerződésekben (szállítói szerződések) köteles kikötni az elállás jogát arra az esetre, ha a szállító ellen a szerződéskötést követően csőd-, felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, illetve egyéb, a megszüntetésére irányuló eljárás indul.

Jelen ÁSZF-ben használt fogalmak a Szerződésben foglaltak szerint értelmezendők.

2. Projekt Végrehajtási Egység

Amennyiben a Támogató a felhívásban előírta, a Kedvezményezett a Projekt lebonyolításáért felelős projekt végrehajtási egységet (a továbbiakban PVE) köteles létrehozni. A Kedvezményezett a Szerződés hatályba lépésétől számított legkésőbb egy hónapon belül köteles értesítést küldeni a Közreműködő Szervezet részére, amelyben beszámol a PVE felállításáról, szervezeti elhelyezkedéséről és struktúrájáról, az egységet alkotó munkatársak munkajogi státuszáról és szakmai háttéréről (önéletrajz), valamint a működtetés feltételeinek biztosításának módjáról.

A Kedvezményezett köteles a PVE működésének biztosítására a Projekt teljes megvalósítása alatt, mely kötelezettség teljesítéséről a helyszíni ellenőrzések során a Közreműködő Szervezet jogosult meggyőződni. A PVE munkatársainak változásáról a Kedvezményezett a változást követő 8 naptári napon belül tájékoztatja a Közreműködő Szervezetet.

3. Projekt megvalósításhoz kapcsolódó jelentéstételi kötelezettségek

A Kedvezményezett a Szerződés megkötésétől 6 havonta legalább egy alkalommal köteles a Szerződés 6.4 pontjában leírt módon előrehaladási jelentést benyújtani a Közreműködő Szervezet részére. A projekt előrehaladási jelentés beadásának határideje a jelentés tárgyát képező időszak utolsó naptári napjától számított 15 nap. Az előrehaladási jelentés formanyomtatványa a Támogató honlapjáról letölthető (www.nfu.hu).

Kizárólag támogatási szerződéssel rendelkező projektek esetében a Kedvezményezett köteles havonta a hónapot követő időszakra vonatkozóan, havi részletezettséggel, a megkötött, és a tervezett vállalkozói szerződések bontásában a Közreműködő Szervezet részére kifizetési ütemtervet benyújtani. Az ütemtervet a Kedvezményezett az első ütemezett hónapot megelőzően 15 nappal köteles benyújtani.

Amennyiben a Kedvezményezett a havi felülvizsgálatok során a kifizetési ütemtervét módosítja az előző ütemtervhez képest, a módosítást a KSZ felé indokolni köteles.

Ha a Kedvezményezett projekt jelentéstételi kötelezettségével két alkalommal 15 napot meghaladó késedelembe esik, a Közreműködő Szervezet jogosult a megítélt támogatást a projektmenedzsment tevékenységekre megítélt támogatás legfeljebb 20 százalékával csökkenteni.

Amennyiben a támogatás nem éri el a 10 millió forintot, vagy a Projekt Szerződés 3.1. és 3.3. pontjaiban szereplő dátumok alapján számított időtartama nem éri el az egy évet, a Kedvezményezett egyetlen előrehaladási jelentést (záró projekt előrehaladási jelentés) nyújt be a Közreműködő Szervezethez.

A projekt előrehaladási jelentéshez kell csatolni:

- az előrehaladást igazoló dokumentumokat (pl. beruházásról készített fényképek, kiadvány egy példánya, tanfolyam jelenléti ívének másolata, stb.),
- amennyiben a Kedvezményezett a projekt keretében közbeszerzési eljárás lefolytatására köteles a lefolytatott közbeszerzési eljárás ajánlati, részvételi, illetve ajánlattételi felhívását, az ajánlatok elbírálásának befejezésekor készített összegezést, jogorvoslat esetén a Közbeszerzési Döntőbizottság határozatát, valamint, amennyiben a Kbt. azt előírta, a hivatalos közbeszerzési tanácsadó igénybevételenek igazolását, ha azokat az előrehaladási jelentés benyújtását megelőzően még nem nyújtotta be.
- a tájékoztatással és nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettségek teljesítését igazoló dokumentumokat (pl. plakátról vagy tábláról, rendezvényről készített fénykép,

kiadvány egy példánya, sajtóhirdetések, rádió vagy TV megjelenés esetén szpot elektronikus formátumban, valamint minden egyéb tájékoztatással és nyilvánossággal összefüggő dokumentum stb.).

d) további – a projekt előrehaladási jelentés formanyomtatványán meghatározott - dokumentumokat.

A Közreműködő Szervezet és a Támogató ezen kívül bármikor jogosult a Kedvezményezettől a Projektre vonatkozóan bármilyen információt kérni, a Kedvezményezett pedig köteles azt megadni.

A Kedvezményezett a Szerződésben megjelölt időpontban záró projekt előrehaladási jelentést nyújt be a Közreműködő Szervezethez.

Infrastrukturális, ill. termelő beruházások esetén a projekt befejezésétől számított 5 évig, kis- és középvállalkozások esetében 3 évig a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel az 1083/2006/EK rendelet 57. cikke (1) bekezdésében foglaltaknak (fenntartás).

A támogatott beruházással létrehozott vagyon a fenti időpontig csak a Támogató előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe, illetve terhelhető meg.

ESZA-ból származó támogatások esetében csak abban az esetben áll fenn fenntartási kötelezettség, ha a projekt állami támogatási szabály alá esik és állami támogatási szabály valamilyen fenntartási kötelezettséget előír. Ilyen esetekben azt a fenntartási kötelezettséget kell teljesíteni, amit a vonatkozó állami támogatási szabály előír.

A projekt befejezésétől számított 5 évig, kis- és középvállalkozások esetében 3 évig, a Kedvezményezettnek projekt fenntartási jelentésben kell beszámolnia a szerződés teljesüléséről, a projekt működtetése során tervezett és az elért számszerűsíthető eredményekről⁴.

Kedvezményezett fenntartási jelentés beadására a Szerződés hatálya alatt évente egyszer kötelezett. Az első Projekt Fenntartási jelentés benyújtásának határidejét a Közreműködő Szervezet határozza meg. Amennyiben a Kedvezményezettnek továbbfoglalkoztatási kötelezettsége áll fenn, akkor a Projekt befejezését követően az útmutatóban meghatározott időpontban a kötelezettség teljesítéséről be kell számolnia a Közreműködő Szervezetnek. A létrehozott humán fejlesztésről a Projekt befejezését követően a Kedvezményezett évente köteles jelentést készíteni és benyújtani a Közreműködő Szervezet részére.

A Kedvezményezett haladéktalanul köteles jelenteni a Közreműködő Szervezetnek minden olyan körülményt, amely a Projekt megvalósítását, a támogatás céljának elérését veszélyezteti, ha a Projekt megvalósítása részben vagy egészben megghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a pályázatban, illetve a jelen Szerződésben foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, illetve ennek bekövetkezése fenyeget. A projekt adatlapához benyújtott bármely dokumentumban, annak adataiban, illetve az abban közölt tényekben bekövetkező valamennyi változást a Kedvezményezett annak bekövetkeztét követően haladéktalanul köteles bejelenteni, és a bejelentéshez köteles a módosított dokumentumot csatolni.

A Kedvezményezett jelen Szerződésben foglalt azonosító adatai, illetőleg a Szerződés teljesítésével összefüggő adatai (kapcsolattartó adatai, bankszámlaszám) megváltozása esetén a bejelentési kötelezettség határideje a változást követő 8 naptári nap. A bejelentési kötelezettség fentiek szerinti teljesítésének elmulasztása szerződésszegésnek minősül.

⁴ Fenntartási időszak az előkészítésre irányuló konstrukciókra nem vonatkozik.

4. Biztosítékok

A 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 60. § alapján felsorolt szervek nem kötelesek biztosítékot nyújtani.

Nem köteles továbbá - pályázati felhívás eltérő rendelkezése hiányában - biztosítékot nyújtani a kedvezményezett, ha a támogatás

- a) nem beruházási célú, vagy
- b) kutatás-fejlesztésre vagy innovációra irányul.

A támogatás (beleértve az előleget) folyósítására mindaddig nem kerülhet sor, amíg a biztosítékok a Szerződésben meghatározottak és a jogszabályokban foglaltak szerint rendelkezésre nem állnak.

A biztosítéki értéknek fedeznie kell legalább a kifizetési igénylésben igényelt, továbbá a már kifizetett támogatás együttes összegét. A záró kifizetési igényléshez a biztosíték értékét csak abban az esetben szükséges kiegészíteni, ha a kedvezményezett fenntartási időszakban nyújtandó biztosítéki értékét nem éri el az addig nyújtott biztosíték. Biztosíték legfeljebb a projektre megítélt támogatási összeget elérő biztosítéki értékig kérhető. A húszmillió forintot meghaladó, de az ötvenmillió forintot meg nem haladó támogatással megvalósuló beruházási projektek esetében a projekt befejezését követő (fenntartási) időszakra vonatkozóan biztosítékokat nem kell nyújtani. Az ötvenmillió forintot meghaladó támogatással megvalósuló beruházási projektek esetében a fenntartási időszakra biztosítékokat a kifizetett támogatás 50%-ának megfelelő mértékben kell nyújtani.

A kikötött biztosítékok rendelkezésre állását legkésőbb a költségvetésből nyújtott támogatás első folyósítását megelőzően kell biztosítani. A biztosítékoknak a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnéséig rendelkezésre kell állniuk.

Ha a Kedvezményezett Kbt. 94-100. §-ai szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárást folytat le, a közbeszerzési eljárás eredményeként kötött szerződés értékére jutó támogatási összeg erejéig a 281/2006. (XII.23) Korm. rendelet 58-59. §-ban meghatározott biztosíték nyújtására köteles, a központi költségvetési szervek kivételével.

A Támogatót a 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 62. § (4) bekezdése alapján, amennyiben a kedvezményezett visszafizetési kötelezettségének a támogatási szerződésben megadott határidőben nem, vagy csak részben tesz eleget, úgy - jogszabály eltérő rendelkezése hiányában - megilleti 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 57. § (2) bekezdés e) pontja szerinti beszédési megbízás benyújtásának joga.

Amennyiben a Szerződés módosításra kerül, a biztosítékokra vonatkozó dokumentumokat is - szükség esetén - módosítani, kiegészíteni kell.

5. Támogatás kifizetése

5.1. Támogatási előleg a 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendeletben meghatározott mértékben azon projektelemekre vehető igénybe, amelyekhez utófinanszírozást választott a kedvezményezett. A szállítói finanszírozású projektelemekre előleg akkor vehető igénybe, ha a Kedvezményezett bruttó támogatásra jogosult államháztartási szerv és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142. §-ában foglalt feltételek teljesülnek.

A támogatási előleg 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendeletben meghatározott legmagasabb százalékos mértékétől az irányító hatóság vezetője az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével eltérhet.

A Kedvezményezett a Kbt. hatálya alá tartozó építési beruházás, építési koncesszió tárgyú, továbbá az uniós értékhatárt elérő értékű szolgáltatás megrendelésére irányuló közbeszerzési eljárásokban köteles biztosítani a szállító részére előleg igénylésének lehetőségét.

Az Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (továbbiakban NFÜ) a szállítói előleg kifizetését független, az NFÜ által megbízott műszaki ellenőr ellenőrzéséhez kötheti.

Amennyiben a Támogató a felhívásban vagy egyéb módon (pl. jogszabályban) a támogatási előleg igénybevételeit lehetővé tette, a támogatási előleg igénybevételeiről Kedvezményezettnek nyilatkoznia szükséges, a Közreműködő Szervezethél. Az ÁSZF 5.1. pontja alatt megjelöltek kivételével támogatási előleg csak azon projektek(ek)re vehető igénybe, amelyek esetében nincs mód a közvetlenül a szállító(k) részére történő kifizetésre.

A Közreműködő Szervezet az támogatási előleg összegét a Kedvezményezett által benyújtott előlegigénylésről szóló nyilatkozat (Előlegfizetési Kérelem) beérkezésétől számított 15 napon belül átutalja a Kedvezményezett Szerződésben megjelölt bankszámlájára. Támogatási előleg folyósítására, a Kedvezményezett által meghatározott ütemezésben, több részletben is sor kerülhet.

A támogatási előleg igénylés elfogadásának feltétele, hogy a Szerződésben meghatározott biztosítékok rendelkezésre álljanak.

Amennyiben a Kedvezményezett igénybe vett előleget, azonban a támogatási előleg kifizetését követő meghatározott időtartamon – 6 hónapon belül - nem nyújtotta be az első kifizetési igénylést, illetve a benyújtott kifizetési igénylés a támogatás nem rendeltetésének megfelelő használatát bizonyítja, a Kedvezményezett köteles a korábban kifizetett támogatási előleget a folyósítás napjától számított, a Ptk. szerinti kamattal növelten visszafizetni. A visszafizetés teljesítéséig közbenső kifizetésre a Kedvezményezett nem jogosult.

5.1.1. Fordított ÁFA-előleg

Szállítói finanszírozási módban fordított ÁFA-előleg kizárólag a 2007. CXXVII. tv. 142.§ szerinti esetekben vehető igénybe a fordított ÁFA mértékéig.

A Közreműködő Szervezet a fordított ÁFA-előleg összegét a Kedvezményezett által benyújtott általános forgalmi adó előzetes megtérítésére vonatkozó kérelem beérkezésétől számított 15 napon belül átutalja a Kedvezményezett Szerződésben megjelölt bankszámlájára. A fordított ÁFA-előleg igénylésére a fordított áfával érintett számla elszámolásra benyújtásával egyidejűleg kerülhet sor.

A fordított ÁFA-előleg igénylés elfogadásának feltétele, hogy a Szerződésben meghatározott biztosítékok rendelkezésre álljanak.

Amennyiben a Kedvezményezett igénybe vett fordított ÁFA-előleg nem rendeltetésének megfelelő használatát bizonyítja, a Kedvezményezett köteles a korábban kifizetett fordított ÁFA-előleget a folyósítás napjától számított, a Ptk. szerinti kamattal növelten visszafizetni.

5.2. A támogatás folyósítása

5.2.1. A Kedvezményezett a kifizetés-igénylést – a Szerződés hatályba lépését követően - a Közreműködő Szervezethez elektronikusan nyújtja be a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felületről elérhető on-line alkalmazáson keresztül

A kifizetési igényléshez az alátámasztó dokumentumok eredeti példányát kell elektronikus formában (papír alapú dokumentumok esetében szkennelve) csatolni a Pályázati e-ügyintézés felületen. Számlaösszesítő benyújtása esetén a kedvezményezett által cégszerűen aláírt eredeti példányt szkennelt formában, valamint „xls” formátumban elektronikusan csatolni kell. A kifizetési igénylést és alátámasztó dokumentumait a Kedvezményezett papír alapon is benyújtja az alkalmazás kitöltését követően haladéktalanul. A kifizetési határidőt a papír alapon benyújtott dokumentumok Közreműködő Szervezethez történő beérkezésétől kell számítani.

Ha a Pályázati e-ügyintézés felület infrastrukturális feltételei nem vagy részben biztosítottak, a kifizetési igénylést, és az alátámasztó dokumentumokat elegendő papír alapon benyújtani. Ebben az esetben a következő dokumentumokat eredeti példányban kell benyújtani:

- a) biztosítéknyújtási kötelezettség esetén - ha a pályázati felhívás, illetve a támogatási szerződés lehetőséget ad arra, hogy az első kifizetési igényléshez mellékelve kerüljön benyújtásra - a biztosítékok iratanyaga,
- b) a Kedvezményezett hiteles aláírásával ellátott kifizetési kérelem,
- c) a számlaösszesítők,
- d) a projekt előrehaladási jelentés, illetve záró projekt előrehaladási jelentés,
- e) ha a pályázati felhívás, illetve a támogatási szerződés előírja, záró kifizetési igénylés esetén a könyvvizsgálói igazolás.

Az engedményes részére történő folyósítás teljesítésének további feltétele, hogy az engedményezésre vonatkozó szerződés a Közreműködő Szervezet rendelkezésére álljon, ezért a Kedvezményezett a felelős.

A támogatások folyósítása a pályázati kiírás függvényében az alábbi formában történhet:

- a) Utófinanszírozás: A támogatás folyósítása közvetlenül a Kedvezményezettnek – illetve engedményezés esetén az engedményesnek – a Szerződésben megjelölt bankszámlájára történő utalással történik, a közlemény rovatban az azonosító szám feltüntetésével;
- b) Szállítói finanszírozás: A támogatás folyósítása közvetlenül a szállító részére történő kifizetéssel – illetve engedményezés esetén az engedményesnek – történik a Kedvezményezettet terhelő, a számla támogatáson felüli összege kifizetésének igazolása mellett;

1 milliárd forintot meg nem haladó támogatás esetén kizárólag utólagos elszámolás céljából közbenső kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10 %-át, és legalább 100 ezer forintot.

1 milliárd forintot meghaladó támogatás esetén időközi kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás meghaladja a támogatási szerződésben meghatározott minimális kifizetési igénylési összeget, de legalább a megítélt támogatás 2%-át.

5.2.2. A kifizetési igényléshez a Kedvezményezettnek csatolnia kell:

- a) az eredeti számlák általa hitelesített másolatát, a NFÜ által meghatározott formátumú összesítőjét, a számlák - a szállító részére történő közvetlen kifizetés esetén a számla támogatáson felüli összege - kifizetését igazoló dokumentumok általa hitelesített másolatát vagy egyéb, az egységes működési kézikönyvben meghatározott, az elszámolást alátámasztó dokumentumot. A hitelesítés módját a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség határozza meg az egységes működési kézikönyvben.
- b) a pályázati felhívás eltérő rendelkezése hiányában a hitelesített másolatokat nem kell benyújtani, ha a vonatkozó számla, vagy egyéb, az egységes működési

kézikönyvben meghatározott, az elszámolást alátámasztó dokumentum alapján igényelhető támogatás összege a legalább 25 millió forint támogatással megvalósuló projektek esetében nem haladja meg az 500 000 forintot, valamint a 25 millió forintnál kevesebb támogatással megvalósuló projektek esetében a 100 000 forintot, vagy a támogatás kifizetése átalány alapján történik. A kedvezményezettnek számlák csoportosítását szolgáló számlaösszesítőn (az összesítő letölthető a Támogató honlapjáról www.nfu.hu), nyilatkoznia kell, hogy a benyújtott kifizetési igényléshez kapcsolódó elszámolások alapp bizonylatai valós és elszámolható költségeken alapulnak és a támogatott projekt kapcsán merültek fel.

5.2.3. A számlák azonosíthatósága érdekében a Kedvezményezett köteles:

- a) a számlán aláírásával igazolni a vásárolt termék megvételét, használatát vagy a szolgáltatás igénybevételét, feltüntetni a Projekt regisztrációs számát, és a „támogatás elszámolására benyújtásra került” szöveget.
- b) a számlaösszesítőt egymást követő, megszakítás mentes folyó sorszámozással ellátni, egyértelműen feltüntetve az abban szereplő számlák által lefedett elszámolási időszakot (kezdet és vége), valamint a Projekt címét és számát;
- c) idegen nyelvű számla esetén a Kedvezményezett cégszerű aláírásával ellátott, a főbb megnevezések magyar nyelvű fordítását tartalmazó másolatot is mellékelni kell.

5.3. A Közreműködő Szervezet a beérkezéstől számított 30 - szállító részére történő közvetlen kifizetés esetén 15 - naptári napon belül legfeljebb 30 naptári napos határidővel jogosult a Kedvezményezettet felhívni a hiányok pótlására, illetve a hibák kijavítására. Amennyiben a Kedvezményezett ennek a kötelezettségének a határidő lejártát követő 8 nap alatt sem tesz eleget, az a kifizetési igénylés érintett részének elutasítását jelenti. Ez esetben további hiánypótlásnak nincs helye.

A Kedvezményezett által a hiánypótlásra igénybe vett időtartam az előre nem tervezett, előre nem látható okok miatt lefolytatott rendkívüli helyszíni ellenőrzés, folyamatban lévő kifizetést érintő támogatási szerződés módosítása, a szabálytalansági gyanú kivizsgálására tett intézkedések miatti kifizetés-felfüggesztés időtartama valamint az év végi zárasi és év eleji számlanyitási folyamatok - az NFÜ honlapján közlemény formájában közzétett - időtartama az 5.3. pontban meghatározott időtartamba nem számítanak bele. A támogatási szerződés módosítása esetén a módosítás ideje alatt - egyszeri elszámolás és a záró elszámolás esetén benyújtott kifizetési kérelmek kivételével - a változással nem érintett költségvetési sorok tekintetében a kifizetések nem kerülnek felfüggesztésre, kivéve, ha a szerződés-módosítás tartalmaz az alapadatokban bekövetkező változást is.

5.4. A Közreműködő Szervezet a támogatást a kifizetési igénylés beérkezésétől számított 60 naptári napon belül - közvetlenül a szállító részére történő kifizetés esetén 30 naptári napon belül - fizeti ki. Szállítói számlát is tartalmazó záró elszámolási csomag benyújtásakor a kifizetési határidő 30 naptári nap.

A Kedvezményezett rendelkezése szerint a Szerződésben megjelölt bankszámlától eltérő bankszámlára is utalható az adott kifizetési igénylés alapján kifizetendő támogatási összeg.

5.5. Amennyiben a támogatás az 5.4. pontban foglalt határidőben, a támogatónak illetve a Közreműködő Szervezetnek felróható okból nem kerül kifizetésre, a Közreműködő Szervezet a késedelem időtartamára a határidő lejáratának napján érvényes jegybanksi alapkamat mértékének megfelelő késedelmi kamatot köteles fizetni annak a jogosultnak, akinek vonatkozásában a késedelemmel érintett kifizetési igénylésre jutó késedelmi kamat összege meghaladja a 10 000 forintot. Nem kell késedelmi kamatot fizetni a központi költségvetési szerv részére. A késedelmi kamat alapja a késedelemmel érintett

számla támogatás tartalma. Szállítói finanszírozás, illetve engedményezés esetén a Közreműködő Szervezet a szállító, illetve az engedményes számára fizet késedelmi kamatot

5.6. Pénzügyi zárás

5.6.1. A záró projekt előrehaladási jelentés benyújtása, ellenőrzése és jóváhagyása után a Közreműködő Szervezet elvégzi a szerződés pénzügyi zárását - azaz megvizsgálja, hogy a Kedvezményezett adólevonási jogában történt-e változás, vagy a támogatási intenzitás-változás miatt nem keletkezett-e kifizetendő támogatás, vagy követelés - és az addig teljesített kifizetések, valamint szerződés alapján kifizethető támogatás összegének figyelembe vételével intézkedik a szükséges pénzügyi záró-korrekció (kifizetés/visszakövetelés) elvégzése iránt. Fenntartási kötelezettség előírása esetén a fenntartási időszak leteltét követően a Közreműködő Szervezet elvégzi a szerződés végső pénzügyi zárását, és intézkedik a további szükséges pénzügyi záró-korrekció (kifizetés/visszakövetelés) elvégzése iránt. Amennyiben nincs fenntartási kötelezettség, a szerződés pénzügyi zárása végső pénzügyi zárásnak minősül.

5.6.2. Az 1000 Ft-ot meg nem haladó összegű, pozitív egyenlegű pénzügyi zárás esetén a Közreműködő Szervezet támogatás folyósítását nem teljesíti.

Amennyiben a pénzügyi zárás eredménye negatív, vagyis követelést kell előírni, akkor, ha a követelendő összeg nem haladja meg a tízezer forintot, a követelést nem kell előírni

6. Szerződés-módosítás

A vonatkozó eljárásrendet szabályozó jogszabály értelmében a Támogatói Okirattal rendelkező projektek esetében a Támogatási Szerződés módosításán a Projekt módosítását kell érteni.

6.1. A Szerződés bármiféle módosítása, beleértve az ahhoz csatolt mellékleteket is csak írásos formában, valamennyi szerződést kötő fél aláírásával történhet. A Kedvezményezettnek a szerződésmódosítást a megfelelő indoklással ellátva kell előterjesztenie.

A támogatói okirat vagy a támogatási szerződés - jogszabály eltérő rendelkezésének hiányában - kizárólag abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna, kivéve a 4/2011. (I.28.) Korm.rendelet 36. § (4d) bekezdésben meghatározott esetben.

Módosítás nem irányulhat a támogatási döntésben meghatározott összegben felüli többlet költségvetési támogatás biztosítására, kivéve a 4/2011. (I.28.) Korm.rendelet 36. § (4) bekezdésben meghatározott esetekben.

Ha a Közreműködő Szervezet megállapítja, hogy a változtatás a Projekt elfogadott tartalmával ellentétes, azt nem hagyja jóvá. Amennyiben a hozzájárulás megtagadásának ellenére a változtatást végrehajtják, az ebből eredő szabálytalanságért, valamint a támogatás visszafizetéséért a Kedvezményezett felelős.

6.2. A Kedvezményezett a jelen szerződésben rögzített azonosító adataiban, illetve a Szerződés teljesítésével összefüggő adataiban bekövetkezett minden változást - ideértve a 6.3 a)-d) alpontokban meghatározott mértéket el nem érő mértékű változásokat is - annak bekövetkeztét követő 8 naptári napon belül köteles bejelenteni a Közreműködő szervezet részére.

A változások bejelentésének elfogadásával jelen támogatási szerződés minden külön intézkedés nélkül módosul.

6.3. A Kedvezményezett a Szerződés módosítását köteles kezdeményezni, ha

- a) a Projekt fizikai befejezése az eredeti támogatási szerződésben meghatározott időponthoz képest előre láthatóan 3 hónapot meghaladóan késik;
- b) a Projekt elszámolható összköltségének összesen húsz százalékát meghaladó mértékben változik a költségek költségkategóriák szerinti bontása az eredeti támogatási szerződés 2. sz. mellékletében rögzített bontáshoz képest;
- c) amennyiben a Projekt megvalósításának tervezett időtartama meghaladja a 2 évet vagy támogatása meghaladja a 250 millió forintot, és a teljes támogatás értékének összesen húsz százalékát meghaladó mértékben változik a költségek évek szerinti bontása az eredeti támogatási szerződés 4. sz. mellékletében rögzített bontáshoz képest
- d) az eredeti támogatási szerződésben rögzített bármely indikátor értékének várható teljesülése nem éri el az 5. sz. mellékletében rögzített célérték 75%-át,
- e) változik a Projekt bármely egyéb, a célkitűzéseket befolyásoló lényeges jellemzője.

Ha az 5. sz. mellékletben meghatározott célértékek előre láthatóan nem 100%-ban teljesülnek, és ez jelentős mértékben módosítja a projektet, a Kedvezményezett köteles a Szerződés módosítását kezdeményezni huszonöt százalékot meg nem haladó mértékű változás esetén is. Az 5. számú mellékletben nevesített indikátorok célértékeinek előre látható túlteljesítéséről Kedvezményezett előzetesen tájékoztatja a Közreműködő Szervezetet, ami a támogatási szerződés módosítását vonhatja maga után.

Az a) pontban foglaltak bekövetkezése esetén a Projekttel kapcsolatos időarányos megvalósítás során felmerült költség – a Szerződés módosítása nélkül – nem növelhető.

Az egymilliárd forintot meghaladó támogatással megvalósuló projektek esetében a c) pontban foglalt szerződésmódosítást a Kedvezményezett a tárgyfélévet megelőző félévben olyan időpontban köteles kezdeményezni, hogy a határidők betarthatók legyenek. Amennyiben a Kedvezményezett a c) pont szerinti módosítás kezdeményezését elmulasztja, a tárgyfélévre tervezett költség és a ténylegesen kifizetett költség közti különbséget összegének 20%-t, de maximum 5 millió forint összegű kötbért köteles fizetni.

6.4. A Kedvezményezett vagy a Közreműködő Szervezet kezdeményezésére a Szerződés közös megegyezéssel módosítható. A Kedvezményezett a Szerződés módosítására irányuló kérelmét írásban, indokolással ellátva valamint a kérelmet alátámasztó dokumentumokkal köteles a Közreműködő Szervezet részére eljuttatni.

A Közreműködő Szervezet - ide nem számítva az esetleges hiánypótlás idejét - a módosításra irányuló kérelem benyújtását követő 30 napon belül megküldi a Kedvezményezettnek a módosítás tervezetét, vagy – a kérelem elutasítása esetén – az elutasítást és annak indoklását. A Közreműködő Szervezet által elkészített szerződésmódosítást a Kedvezményezett annak kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles cégszerűen aláírva visszaküldeni a Közreműködő Szervezetnek. A szerződésmódosítás elbírálásáig a támogatás folyósítását a Közreműködő Szervezet felfüggesztheti.

6.5. Amennyiben a Kedvezményezett adólevonási jogában változás következik be, haladéktalanul köteles bejelenteni a Közreműködő Szervezetnek. Amennyiben a változást követően a Kedvezményezett az ÁFÁ-t levonhatja, a Szerződést módosítani szükséges. Az adólevonási jog megváltozása és annak bejelentése közötti teljesítési időpontra vonatkozó számlák alapján kapott támogatásból az ÁFÁ-ra jutó, kifizetett támogatási összeget a Kedvezményezett a Szerződés módosításban meghatározottak szerint köteles visszafizetni.

6.6. Amennyiben a Szerződés, valamint a jelen ÁSZF módosításának tárgya a Kedvezményezett kötelezettség alóli mentesítése, illetve részére a Szerződésben, illetve a jelen ÁSZF-ben meghatározottakhoz képest többlet jogosítványok biztosítása, a Közreműködő Szervezet erre vonatkozó egyoldalú nyilatkozata a Szerződést, illetve a jelen ÁSZF-t minden külön intézkedés nélkül, a nyilatkozatban meghatározott tartalommal, a nyilatkozat Kedvezményezett részére történő közlésétől kezdődő határidővel módosítja. A nyilatkozat jóváhagyására a Támogató jogosult. A Közreműködő Szervezet akkor is módosíthatja egyoldalúan a Szerződést, illetve jelen ÁSZF-t, ha a módosítás a Kedvezményezett számára többletkötelezettséget eredményez, de a módosításra jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szerv megállapítása és javaslata miatt van szükség.

6.7. A Kedvezményezett a Projekt műszaki dokumentációját, műszaki tartalmát érintő módosítást köteles a Közreműködő Szervezet részére bejelenteni, illetve a támogatási szerződés módosítását kezdeményezni.

6.7.1. Ha a Közreműködő Szervezet megállapítja, hogy a változtatás a projekt elfogadott tartalmával ellentétes, azt nem hagyja jóvá. Amennyiben a hozzájárulás megtagadásának ellenére a változtatást végrehajtják, az ebből eredő szabálytalanságért, valamint a támogatás visszafizetéséért a Kedvezményezett felelős.

6.8. A fenti eseteken túl a projektek megvalósításának, nyomon követésének, valamint a benyújtott jelentések és fizetési igénylések ellenőrzésének megkönnyítése érdekében a Kedvezményezett a projektet és támogatást – ideértve a projekt előkészítéséhez, illetve lebonyolításához kapcsolódó közbeszerzéseket is – érintő valamennyi módosítást köteles bejelenteni a Közreműködő Szervezet felé, akkor is, ha az nem eredményezi a támogatási szerződés módosítását, különös tekintettel a fizikai befejezés határidejét, a költségvetést, indikátorokat érintő változásokra.

6.9. A projekt megvalósítását a kedvezményezett másra átruházhatja, ha az új kedvezményezett a felhívásban foglalt feltételeknek megfelel és ahhoz az NFÜ előzetesen írásban hozzájárul vagy, ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba. A projekt átruházása során a projekt céljai nem módosulhatnak.

7. Közbeszerzésekre vonatkozó szabályok

Amennyiben a Projekt megvalósítása során a közbeszerzési eljárás lefolytatásának kötelezettsége fennáll, a Kedvezményezett a szükséges közbeszerzési eljárásokat lefolytatja. A közbeszerzési eljárások szabályos lefolytatásáért kizárólag a Kedvezményezett, mint ajánlatkérő felel. Ennek megfelelően bármely közbeszerzési eljárással kapcsolatos szabálytalanság megállapítása esetén a támogatás egészére vagy egy részére vonatkozó visszafizetési kötelezettség is kizárólag a Kedvezményezettet terheli.

A Kedvezményezett köteles továbbá közbeszerzéseinek lefolytatása során a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 23. címe szerint eljárni, így különösen a Közreműködő Szervezetet és a Közbeszerzési Felügyeleti Főosztályt az abban foglaltaknak megfelelően tájékoztatni, a tevékenységük végzéséhez szükséges dokumentumokat részükre beküldeni, illetőleg ezen szervezetekkel együttműködni.

A Közreműködő Szervezet és a Közbeszerzési Felügyeleti Főosztály jogosult megismerni a Kedvezményezett mindenkor hatályos közbeszerzési szabályzatát.

Az európai uniós értékhatárokat el nem érő értékű közbeszerzési eljárás, építési beruházás, építési koncesszió, esetén a háromszázmillió forintot el nem érő értékű közbeszerzési eljárás során a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 39. §-t és a 39/A. §-t, az európai uniós értékhatárokat elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzési eljárás,

továbbá építési beruházás, építési koncesszió esetén a háromszázmillió forintot elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzési eljárás esetében pedig a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 39/B-45. §-ait kell alkalmazni. Központosított közbeszerzési rendszer keretén belül lefolytatott keretmegállapodásos eljárás második része tekintetében a Kbt. 110. § (3) bekezdés a) és b) pontjában, valamint a 110. § (4) bekezdés a) és b) pontjában meghatározott eljárás értéke irányadó.

A közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések esetén a gondos gazda eljárásának, és az ésszerű gazdálkodás követelményének betartását – hatékonyság, eredményesség, gazdaságosság – ellenőrzés során igazolni szükséges.

A kedvezményezett a Kbt. hatálya alá tartozó építési beruházás, építési koncesszió tárgyú, továbbá az uniós értékhatárt elérő értékű árubeszerzésre vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló közbeszerzési eljárásokban köteles biztosítani a szállító részére szállítói előleg igénylésének lehetőségét. Az NFÜ a szállítói előleg kifizetését független, az NFÜ által megbízott műszaki ellenőr ellenőrzéséhez kötheti.

A 306/2011. (XII.23.) Kormányrendelet 12-14. §-ai szerinti előleg-fizetések esetében a kedvezményezett a számlákat köteles haladéktalanul benyújtani a Közreműködő Szervezethez

7.1. Közszolgáltatási célú szerződések, üzemeltetés⁵

Víziközmű beruházások esetében a Kedvezményezett már meglévő üzemeltető, közszolgáltató esetén a szerződést, illetőleg, amennyiben a Projekt megvalósítása során kerül sor az üzemeltető, közszolgáltató kiválasztására vagy kijelölésére, az annak kiválasztásával vagy kijelölésével kapcsolatos dokumentumok tervezetét

- próbaüzem esetén annak tervezett időpontját megelőzően 12 hónappal,
- ha próbaüzem nem szükséges, abban az esetben a (rész) műszaki átadás-átvétel időpontja előtt 12 hónappal

köteles megküldeni a Közreműködő Szervezet részére.

Hulladékgazdálkodást érintő beruházások esetében a Kedvezményezett már meglévő üzemeltető, közszolgáltató esetén a szerződés módosítás tervezetét, illetőleg amennyiben a Projekt megvalósítása során kerül sor a jelen támogatásból szerzett eszközök, létesítmények üzemeltetőjének (közszolgáltató) kiválasztására vagy kijelölésére, az annak kiválasztásával vagy kijelölésével kapcsolatos dokumentumok tervezetét

- próbaüzem esetén annak tervezett időpontját megelőzően 6 hónappal,
- ha próbaüzem nem szükséges, abban az esetben a (rész) műszaki átadás-átvétel időpontja előtt legkésőbb 12 hónappal

köteles megküldeni a Közreműködő Szervezet részére.

A támogatással megvalósuló közszolgáltatási célú eszközrendszer működtetésére, vagyonkezelésére irányuló közszolgáltatási, üzemeltetési, vagyonkezelési szerződések megkötése, és - a jogszabályoknak megfelelő - módosítása érvényességéhez a támogatással megvalósuló eszközrendszer üzembe helyezésétől számított 10 évig a közreműködő szervezet hozzájárulása szükséges.

8. Támogatás felfüggesztése

A Közreműködő Szervezet a jogszabályban illetve a Szerződésben meghatározott esetekben köteles illetve jogosult a támogatás folyósítását felfüggeszteni.

⁵ Amennyiben ÚMFT-s támogatási szerződés módosítására kerül sor, a benyújtási határidők a megvalósítás előrehaladottságától függően kötelező vagy irányadó jellegűek. Ha pl. a támogatási szerződés módosításakor a próbaüzem lefolytatásáig kevesebb, mint 12 hónap van hátra, a határidő módosítandó.

lu

8.1. A Közreműködő Szervezet felfüggeszti a támogatás folyósítását, ha

- a) a Kedvezményezettnek a Szerződés megkötését követően az adóhatóságok (állami adóhatóság, vámhatóság, önkormányzati adóhatóság) tájékoztatása szerint lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van;
- b) az ÁSZF 9.1. h), j), m) és a 9.3. pontokban foglaltak bekövetkezése esetén;
- c) a Kedvezményezett által elvégzett tevékenység eltér a céltól, illetve a Szerződésben meghatározott célokhoz mért előrehaladás nem kielégítő és a Kedvezményezett az előírt korrekciót nem teljesíti, illetve az ehhez kapcsolódó szerződés-módosítás a Kedvezményezettnek felróható okból nem jön létre;
- d) a támogatás bármely hatósági engedélyhez kötött tevékenységgel kapcsolatos, a jogerős hatósági engedély beszerzéséig
- e) a rendkívüli helyszíni ellenőrzés megállapításai alapján ez indokolt,
- f) 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 61. § (11) bekezdésében meghatározott esetben.

A Közreműködő Szervezet akkor is jogosult a támogatás folyósítását felfüggeszteni, ha a Kedvezményezett ellen bármely támogatással kapcsolatban szabálytalansági eljárás indul.

A Közreműködő Szervezet haladéktalanul felfüggeszti a támogatás folyósítását abban az esetben, ha azt jogszabály előírja, illetve a támogatói okirat kiadását vagy a támogatási szerződés megkötését követően a kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, vagy a támogatás folyósítója olyan körülményről szerez tudomást, amely a támogatás visszavonását, a támogatási szerződéstől történő elállást teheti szükségessé. A felfüggesztésről és annak okáról a kedvezményezettet soron kívül tájékoztatni kell.

8.2. Ha a 8.1. pontban szereplő körülmények kivizsgálását követően a Támogató a támogatás visszavonását vagy az elállást nem tartja szükségesnek, intézkedik a kifizetés felfüggesztésének feloldása iránt.

Amennyiben a Kedvezményezett a felfüggesztésre okot adó körülményt Közreműködő Szervezet által tűzött határidőn belül nem szünteti meg, az szerződésszegésnek minősül.

A támogatás felfüggesztése, illetve a támogatás visszatartása esetén a Kedvezményezettet kártalanítás, kártérítés, illetve késedelmi kamat nem illeti meg. A Kedvezményezettet a vele szemben alkalmazott szankciók nem mentesítik a Szerződésben, valamint a jelen Általános Szerződési Feltételekben foglalt kötelezettségei teljesítése alól.

9. A Kedvezményezett általi szerződésszegés esetei és jogkövetkezményei

9.1. A Kedvezményezett általi szerződésszegés esetei

A Szerződés Kedvezményezett általi megszegésének minősül minden olyan cselekmény, vagy mulasztás, amellyel a Kedvezményezett a támogatást jogszabályellenesen, nem rendeltetésszerűen, illetve céllellenesen használja fel, vagy a támogatott tevékenység megvalósításával késedelembe esik, vagy elmulasztja azok teljesítését, továbbá, ha a Szerződés (támogatási szerződés, vagy támogatási okirat, ÁSZF és ezek mellékletei) teljesítésével összefüggésben keletkezett, jogszabályon vagy a Szerződésen alapuló egyéb kötelezettségét megszegi, így különösen, ha:

- a) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a projektjavaslat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett, vagy nyilatkozatai bármelyikét visszavonja,

fu

- b) a Kedvezményezett a támogatást nem a Szerződésben meghatározott Projektre használja fel,
- c) a Kedvezményezett (például a tulajdonosi szerkezetében bekövetkezett változások miatt) már nem felel meg a pályázati feltételeknek,
- d) A Kedvezményezett vonatkozásában az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 30.) Korm. rendelet 114. § (1) bek. a)-d és f-g) pontjaiban meghatározott valamely körülmény a támogatási döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut a Támogató tudomására,
- e) a Kedvezményezettnek felróható okból a Szerződésben a 3.1. és 3.3. pontjai alapján rögzített megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított három hónapon – külön jogszabályban meghatározott esetben nyolc hónapon – belül nem kezdődik meg a Szerződés teljesítése, vagy a Kedvezményezett a költségvetésből nyújtott támogatás igénybe vételét nem kezdeményezi, és késedelmét ez alatt az idő alatt írásban nem menti ki,
- f) a projekt megvalósulása a Kedvezményezettnek felróható okból a Szerződés 3.3.1. pontjában meghatározott időponthoz képest 6 hónapot meghaladóan késik,
- g) a Kedvezményezett a Szerződés megkötését követő 12 hónapon belül a megvalósítás érdekében harmadik féltől megvásárolandó szolgáltatásokat, árukat, építési munkákat legalább azok tervezett összértékének 50%-át elérő mértékben – esetleges közbeszerzési kötelezettségének teljesítése mellett – nem rendel meg, illetve az erre irányuló szerződést harmadik féllel nem köti meg; vagy időközi kifizetési igénylés benyújtásával a megítélt támogatás legalább 10%-ának felhasználását nem igazolja,
- h) a Kedvezményezettnek felróhatóan következik be a Projekt meghúzását, tartós akadályoztatását előidéző körülmény,
- i) a Kedvezményezett nem tesz eleget az ÁSZF-ben foglalt kötelezettségeinek, vagy nem tesz eleget, illetve határidőben nem tesz eleget a Szerződésben vagy jogszabályban foglalt egyéb bejelentési- (így különösen a 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet 113. § (2) b) pontjában, 120. (1) bekezdés d) pontjában, a 121. § (1) bekezdésében foglalt) vagy nyilatkozattételi kötelezettségének,
- j) a Kedvezményezett a Szerződésben vállalt Projekt megvalósítási kötelezettségét nem vagy nem szerződésszerűen/csak részben teljesíti,
- k) a Kedvezményezett határidőben nem teljesíti projekt jelentéstételi kötelezettségeit (projekt előrehaladási jelentés, zárójelentés, projekt fenntartási jelentés, projekt fenntartási zárójelentés, együtt: projekt jelentés), illetve a projekt a projekt jelentést nem a megfelelő formában vagy nem a megfelelő információkkal és mellékletekkel nyújtja be, és kötelezettségét a teljesítésre vagy hiánypótlásra vonatkozó felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belül sem teljesíti,
- l) a Kedvezményezett a közbeszerzésre, tájékoztatásra, nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségeit nem, vagy nem szabályszerűen teljesítette,
- m) a Projekt fenntartási időszakára, illetve közmű beruházás esetén annak üzemeltetésére és vagyonkezelésére előírt kötelezettségeit a Kedvezményezett nem teljesíti,
- n) a Kedvezményezett az ellenőrzésre jogosult ellenőrző szervek munkáját akadályozza, vagy az ellenőrzést megtagadja, és az ellenőrzést az erre irányuló írásbeli felszólításban megjelölt határidőig sem teszi lehetővé
- o) a 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet 120. § (1) e) pontjában meghatározott esetben, amelynek értelmében a Kedvezményezett neki felróható okból megszegi a támogatói okiratban, vagy a támogatói szerződésben foglaltakat,
- p) a 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet 128. §-ában meghatározott kötelezettségét megszegi. Ennek értelmében amennyiben a támogatott tevékenység beruházás, a beruházással létrehozott vagyon - amennyiben az a kedvezményezett tulajdonába, illetve vagyonkezelésébe kerül - a költségvetésből nyújtott támogatás igénybe vételére vonatkozó jogszabályban, a támogatói okiratban vagy a támogatási szerződésben meghatározott időpontig csak a támogató előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe vagy más használatába, illetve terhelhető meg. A támogató a jóváhagyás feltételeként kikötheti, hogy a

kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében a beruházással létrehozott vagyon elidegenítése esetén az új tulajdonos a kedvezményezett helyébe - részleges elidegenítés esetén a kedvezményezett mellé -, bérbe vagy más módon történő használatba adás esetén - e jogviszony fennállásának idejére - a kedvezményezett mellé a támogatási szerződésbe lépjen be, vagy a kötelezettségek átvállalásáról egyoldalú nyilatkozatot tegyen.

- q) biztosítékadási kötelezettség esetén a kedvezményezett részéről vagy a kedvezményezettre tekintettel harmadik személy részéről nyújtott biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és a kedvezményezett megfelelő új biztosíték, vagy az értékcsökkenésnek megfelelő további biztosíték nyújtásáról a támogató által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik,
- r) a Kedvezményezett a Szerződés, annak melléklete vagy az ÁSZF teljesítésével összefüggésben keletkezett, jogszabályon vagy a Szerződésen alapuló egyéb kötelezettségét megszegi, annak nem - vagy határidőben nem - tesz eleget,
- s) az egymilliárd forintot meghaladó támogatással megvalósuló projektek esetében a Kedvezményezett az ÁSZF 6.3. c) pontjában meghatározott esetben a szerződésmódosítás kezdeményezését elmulasztja.

9.2. Szerződészegés jogkövetkezményei

9.2.1. Projektfelügyeleti rendszer működtetése

Amennyiben a projekt szerződésszerű megvalósítása veszélybe kerül, az NFÜ jogosult a támogatási szerződéstől való elállást, illetve a támogatói okirat visszavonását megelőzően a projekt szerződésszerű megvalósításához szükséges intézkedéseket megtenni, így különösen a projektmenedzsment költségeket csökkenteni, azok kifizetését feltételekhez kötni, projektfelügyelőt kirendelni, a kedvezményezett európai uniós fejlesztési forrásokhoz való hozzáférést ideiglenesen korlátozni, valamint a támogatás részleges visszavonásáról/csökkentéséről rendelkezni.

Az NFÜ ezen intézkedéseket a projekt - a hatályos támogatási szerződésben vállalt - ütemezéséhez való visszaállásig teheti meg. Amennyiben a támogatási szerződésben vállalt ütemezéshez való visszaállítás - az NFÜ által meghatározott - határidőre nem történik meg, az NFÜ elállhat a támogatási szerződéstől illetve visszavonhatja a támogatói okiratot.

9.2.2. Projektmenedzsment támogatás csökkentése

Amennyiben a Projekt elfogadott költségvetése tartalmaz a projektmenedzsment tevékenységre vonatkozóan elszámolható költséget, annak összegét csökkenteni kell, amennyiben a Kedvezményezett projektmenedzsment-tevékenységéből fakadó kötelezettségeit nem, vagy nem szerződésszerűen, illetve nem a jogszabályoknak megfelelően teljesíti, továbbá amennyiben a Kedvezményezett a közbeszerzéssel kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettségének nem, illetve nem a szerződésben, vagy az irányadó jogszabályokban meghatározottak szerint tesz eleget. Az elvonás mértékét a Közreműködő Szervezet a jogsértés mértékével arányosan, mérlegelés útján állapítja meg szabálytalansági eljárás keretében.

Az elvonás mértéke meghatározott az alábbi esetekben:

- a) 25%, amennyiben a benyújtott kifizetési igénylést a Közreműködő Szervezet legalább két alkalommal a 7. sz. mellékletben foglaltaknak megfelelően, alapvető hibák, hiányosságok miatt utasítja el,
- b) 25%, amennyiben a projektfelügyeleti rendszer során kialakított beavatkozási- és ütemtervben foglalt, a Kedvezményezett felelősségi körébe utalt

- intézkedéseket a Kedvezményezett legalább két alkalommal nem valósítja meg az előírt határidőre,
- c) 25%, amennyiben a Kedvezményezett az igénybe vett fordított ÁFA-előleget nem rendeltetésszerűen használja fel, vagy arról a támogató felé határidőben nem számol el,
 - d) 50%, amennyiben az ÁSZF 6.3. pont szerinti szerződésmódosítás alapjául szolgáló körülmény a Kedvezményezettnek felróható okból következik be, vagy a változás-bejelentés, szerződésmódosítás kezdeményezési kötelezettségét késedelmesen teljesíti,
 - e) 50%, amennyiben a projektfelügyeleti rendszer során kialakított beavatkozási- és ütemtervben foglalt, a Kedvezményezett felelősségi körébe utalt intézkedéseket a Kedvezményezett legalább három alkalommal nem valósítja meg az előírt határidőre,
 - f) 100%, amennyiben a Kedvezményezett igénybe vett előleget, azonban az előleg kifizetését követő, jogszabályban meghatározott időtartamon belül nem nyújtott be kifizetési igénylést, vagy a benyújtott kifizetési igénylés a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását igazolja.

9.2.3. A támogatás részleges visszavonása, illetve a projekt megvalósult részelemeinek támogatása

Amennyiben a projekt egyes tevékenységei, illetve elemei szerződésszerűen nem teljesíthetők, azonban a projekt más, teljesíthető elemei – a projekt célja szerint – önmagukban is értékelhető, hasznosítható projektegységet képeznek, az NFÜ módosíthatja a támogatási szerződést, illetve visszavonhatja a Kedvezményezettől a részére kifizetett, de a nem szerződésszerű teljesítés okán el nem számolható résztvevő tevékenységek és projektelemelek költségére jutó támogatás összegét. A visszavonás a Ptk.szerinti kamattal növelt összegben történik. A támogatás részleges visszavonása esetén a projektmenedzsment költség – vagy korábbi pénzügyi szankció esetén annak szankcióval csökkentett összege – elszámolásának aránya nem haladhatja meg az összköltség elszámolásának arányát.

Önmagában is értékelhetőnek tekinthető az a projekt elem, amely a projekt egészének megvalósulása hiányában is a projekt céljának megfelelően hasznosítható.

A támogatás részleges visszavonásával egyidejűleg a támogatási szerződést megfelelően módosítani kell.

9.2.4. Késedelmi kötbér

Amennyiben a Kedvezményezett: egyes szerződéses kötelezettségei elmulasztása vagy késedelmes teljesítése esetén az intézményrendszer számára adott a kötbér kiszabásának lehetősége, mely opcionálisan alkalmazható.

A Kedvezményezett kötbér kiszabására kötelezhető, amennyiben

- a) a projekt jelentéstételi kötelezettségét a határidőben nem, vagy hiányosan, hibásan teljesíti, és kötelezettségének a támogató írásbeli felszólítását követő 15 napon belül nem tesz eleget, vagy
- b) ellenőrzés-tűrési kötelezettségének nem tesz eleget, és az ellenőrzést az erre irányuló írásbeli felszólításban megjelölt határidőn belül sem teszi lehetővé, vagy
- c) a támogatott tevékenység megvalósítása a kedvezményezettnek felróható okból a támogatói okiratban vagy támogatási szerződésben meghatározott időponthoz képest hat hónapot meghaladóan késik.

A késedelmi kötbér alapja az a.) és b.) pont esetében a projekt jelentés esedékességéig, illetve az ellenőrzéstűrési kötelezettség megsértéséig kifizetett támogatás összege, a c.) pont esetében a megítélt támogatás összege.

A kötbérfizetés kezdő időpontja

- a) pont esetében a projekt jelentéstételi kötelezettség teljesítésének eredeti határideje, utolsó napja az előrehaladási /fenntartási jelentés benyújtását megelőző naptári nap;
- b) pont esetében az ellenőrzéstűrési kötelezettség megtagadásának napja, utolsó napja pedig az ellenőrzés lehetővé tételének napját megelőző naptári nap;
- c) pont esetében a megvalósulás Szerződés szerinti határideje, utolsó napja a projekt befejezésének tényleges napja.

A kötbér megfizetése nem mentesít a projekt jelentéstételi, az ellenőrzéstűrési, valamint a támogatott tevékenység megvalósításának kötelezettsége teljesítése alól

9.2.5 Elállás a Szerződéstől

Amennyiben a Kedvezményezett a támogatást jogszabályellenesen, rendeltetésellenesen használja fel, illetve a rá vonatkozó bármilyen jogszabályi, szerződéses vagy egyéb előírást megszegi, a Közreműködő Szervezet jogosult a Szerződéstől elállni.

Elállás alapjául szolgáló okok különösen:

- a) A 9.1. pontban írt szerződésszegések esetén, kivéve, ha a támogatási szerződés vagy az ÁSZF a szerződésszegéshez más jogkövetkezményt fűz
- b) ha a 9.1 i) pont szerinti bejelentési kötelezettségével a Kedvezményezett 30 napot meghaladó késedelembe esik, és e kötelezettségét a Közreműködő Szervezet írásbeli felszólításában megjelölt határidőre sem teljesíti,
- c) a projekt jelentési kötelezettségét Kedvezményezett az erre vonatkozó felhívás kézhez vételétől számított 30 napon belül nem teljesíti
- d) Kedvezményezett az arra okot adó körülményt követő 30 napon belül nem tesz eleget az előírt ellenőrzéstűrési, információszolgáltatási, tájékoztatási és egyéb együttműködési kötelezettségeinek vagy neki felróható okból megszegi a támogatói okiratban vagy a támogatási szerződésben foglalt, illetve más jogszabályi kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének és ennek következtében a támogatott tevékenység szabályszerű megvalósítását nem lehet ellenőrizni
- e) a kedvezményezett a 292/2009. (XII. 30.) Korm. rendelet 128.§-ában meghatározott kötelezettségét megszegi,
- f) a Kedvezményezett ellen a Céglözlönyben közzétett módon csőd-, felszámolási, végelszámolási, hivatalbóli törlési, vagyonrendezési eljárás indult vagy végrehajtási, adósságrendezési eljárás van folyamatban;
- g) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6.§ szerinti összeférhetlenség fennáll
- h) a 16/2006. (XII. 28.) MEHVM-PM együttes rendelet 23. § (5) bekezdésében foglaltak esetén
- i) a Szerződésben rögzített kötelezettség, illetve részkötelezettség teljesítése a Szerződésben foglalt határidőre egyáltalán nem vagy csak részben valósul meg.
- j) a Kedvezményezett a biztosíték érvényességét lejártát követően annak meghosszabbítását vagy cseréjét nem igazolja; a kedvezményezett részéről vagy a kedvezményezettre tekintettel harmadik személy részéről nyújtott biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és a kedvezményezett megfelelő új biztosíték, vagy az értékcsökkenésnek megfelelő további biztosíték nyújtásáról a támogató által meghatározott ésszerű határidőn belül nem intézkedik
- k) A Kedvezményezett ellen lefolytatott szabálytalansági eljárás eredményeként, az elállás szankciójának megállapításakor

10

- l) ha hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor
- m) amennyiben a támogatott program, projekt megvalósulását vagy tartós akadályoztatását előidéző körülmény a kedvezményezettnek felróható okból következett be,
- n) amennyiben a támogatási szerződésben a kedvezményezett részszárolási kötelezettségét előírták, annak elmulasztása, illetve nem megfelelő teljesítése esetén
- o) a 292/2009. (XII. 30.) Korm. rendeletben vagy a pályázati kiírásban a támogatói okirat kiadásának vagy a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott és a Kedvezményezett által megtett nyilatkozatait a Kedvezményezett visszavonja
- p) az adott tevékenység megvalósítása megvalósul, tartós akadályba ütközik, vagy a szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved
- q) a 292/2009. (XII. 30.) Korm. rendelet 120. § (1) c) pontjában foglalt feltétel bekövetkezik
- r) a támogatói okirat kiállításától vagy a támogatási szerződés megkötésétől számított 12 hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg és a megvalósítás érdekében harmadik féltől megvásárolandó szolgáltatásokat, árukat, építési munkákat legalább azok tervezett összértékének 50%-át elérő mértékben - esetleges közbeszerzési kötelezettségének teljesítése mellett - nem rendel meg, vagy az erre irányuló szerződést harmadik féllel nem köti meg,
- s) a támogatói okirat kiállításától vagy a támogatási szerződés megkötésétől számított 12 hónapon belül a támogatás igénybevételét a kedvezményezett érdekkörében felmerült okból nem kezdeményezi, kifizetési kérelem benyújtásával a megítélt támogatás legalább 10%-ának felhasználását nem igazolja és késedelmét ezen idő alatt írásban sem menti ki.

Ha a fent meghatározott elállási okok bármelyike bekövetkezik, az NFÜ jogosult a támogatási szerződéstől való elállásról, illetve a támogatói okirat visszavonásáról szóló döntés meghozataláig, a kedvezményezett további támogatási igényére vonatkozóan a támogatói döntés meghozatalát, a támogatási szerződés megkötését, illetve a kifizetést felfüggeszteni.

A Szerződéstől történő elállás esetén vagy ha a támogató a támogatói okirattal biztosított költségvetésből nyújtott támogatást visszamenőleges hatállyal visszavonja, a Kedvezményezett az addig folyósított támogatás (beleértve az előleget is) összegét a Ptk. szerinti kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni a Közreműködő Szervezet által megjelölt bankszámlára, az elállást követő 15 munkanapon belül. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás - vagy annak első része - folyósításának napja, utolsó napja pedig a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. A természetben juttatott telephely, telek vagy telek és épület esetében az igazságügyi szakértő által megjelölt értéket kell alapul venni.

A Kedvezményezett a kamaton felül a hatályos jogszabályi előírások szerint köteles késedelmi kamatot fizetni, amennyiben bármely visszafizetési kötelezettségét határidőben nem teljesíti.

9.2.6. Jogosulatlanul igénybe vett támogatási rész visszakövetelése

A Támogató a támogatói okirat visszavonása vagy a támogatási szerződés módosítása, vagy az attól történő elállás nélkül is eirendelheti a költségvetésből nyújtott támogatás részleges - a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű vagy szerződésellenes felhasználással arányos mértékű - visszafizetését. Ilyen esetben a kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét a Ptk. szerinti kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni a Közreműködő Szervezet által megjelölt bankszámlára, a támogató

által meghatározott határidőn belül. A kamatszámítás kezdő időpontja a költségvetésből nyújtott támogatás jogosulatlan felhasználásának kezdő napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

9.2.7. Kizárás a pályázati lehetőségekből

A Kedvezményezett kizárható az Európai Szociális Alapból, az Európai Regionális Fejlesztési Alapból és a Kohéziós Alapból finanszírozott előirányzatok támogatási rendszeréből legfeljebb öt évre, amennyiben a 292/2009. (XII. 30.) Korm. rendelet 120. § (2) bekezdésében, illetve a 2011. január 1. után megjelent pályázati felhívások esetében, a 1992. évi XXXVIII. törvény 122/A. § (1) és (2) bekezdésben foglalt kizárási okok valamelyike bekövetkezik.

9.3. Szabálytalanság

A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés 24. pontjában meghatározott szabálytalanság esetén a Közreműködő Szervezet illetve a Támogató a szabálytalansági eljárás eredményeképpen jogosult a kifizetési igénylésben szereplő, szabálytalansággal érintett összeg egy részének vagy egészének kifizetését a szabálytalansági eljárás alatt felfüggeszteni, annak eredményeképpen pedig elutasítani, vagy a kifizetett támogatás egy részét vagy egészét visszakövetelni, és a megítélt támogatást csökkenteni, valamint a vonatkozó jogszabályokban és az ÁSZF-ben meghatározott más szankciót alkalmazni. Ez esetben a megítélt támogatás a Szerződés módosítása nélkül csökken. A Kedvezményezettet a vele szemben alkalmazott szankciók nem mentesítik a Szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítése alól.

A teljes támogatási összeg visszafizetése esetén a Szerződés megszűnik.

10. A támogatások ellenőrzése

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás felhasználásának illetve a Projekt megvalósulásának ellenőrzését minden olyan szervezet, hatóság, egyéb személy részére lehetővé teszi, amelyeket erre jogszabály jogosít, illetve kötelez. Ilyen szervek különösen a Közreműködő Szervezet, a Támogató, a Támogató Közbeszerzés Felügyeleti Főosztálya, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, az Igazoló Hatóság, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a Kincstár, Állami Számvevőszék, az Európai Bizottság illetékes szervezetei és az Európai Számvevőszék.

A Kedvezményezett biztosítani köteles, hogy az előzetesen részére bejelentett helyszíni ellenőrzések alkalmával az erre feljogosított képviselője jelen legyen, és a szükséges dokumentumok rendelkezésre bocsátásával, a szükséges információk, kért adatok megadásával, valamint a fizikai eszközökhöz való hozzáférés biztosításával segítse az ellenőrzések végrehajtását, továbbá a vizsgálat alapján készített jegyzőkönyv átvételét aláírásával igazolja.

11. A Projekt dokumentumainak nyilvántartása és megőrzése

A Kedvezményezett köteles a Projekt dokumentumainak nyilvántartását és őrzését biztosítani és azt a jogszabályokban, illetve a jelen Általános Szerződési Feltételekben meghatározott szervezetek, hatóságok illetve egyéb személyek részére hozzáférhetővé tenni. A Kedvezményezett a Projekttel kapcsolatos minden dokumentumot elkülönítetten tart nyilván, és legalább 2020. december 31-ig megőrzi.

Az eredeti dokumentumokat a Kedvezményezett őrzi abban az esetben is, amennyiben külső projekt menedzsment szervezetet vesz igénybe.

A Kedvezményezett köteles a Projektre vonatkozóan elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni.

12. A Projekt fenntartása, tulajdonjog és szellemi jogok

12.1. A támogatott beruházással létrehozott vagyon a fenntartási időszak alatt csak a támogatási döntést hozó előzetes jóváhagyásával és a Költséghaszon elemzésben vállalt, és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe, illetve terhelhető meg. A korlátozás megszegése esetén a Kedvezményezettnek – a jogszabályban és a támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelően – vissza kell fizetnie a támogatást a támogató részére. Nem minősül elidegenítésnek az önkormányzati társulás felől a tag önkormányzatok, valamint a Magyar Állam megbízottjaként eljáró szervezet felől a Magyar Állam részére történő vagyonátadás.

A projekt fenntartási időszak kezdete a projekt befejezését követő nap. A Projekt eredményei, így különösen (az akárcsak részben) a támogatásból létrehozott vagyon és az azzal kapcsolatos jelentések és egyéb dokumentumok tulajdonjoga, valamint a Projekt során létrejött, vagy beszerzett vagyoni értéket képviselő szellemi alkotások kizárólagos felhasználásának joga a Kedvezményezettet illeti.

12.2. A Projekt megvalósításának végére a Projekt eredményeképp létrejött vagyontárgyak tulajdonjogát (szellemi alkotások felhasználásának jogát) – amennyiben azzal eredetileg nem rendelkezett, és az átruházás nem ütközik jogszabályi rendelkezésbe, vagy nem idegen tulajdonon történt a beruházás – át kell ruházni a Kedvezményezettre. Az átruházás dokumentumait a záró projekt előrehaladási jelentéshez csatolni kell.

12.3. Beruházási jellegű projektek esetén a Kedvezményezett a projekt befejezéstől számított 5 évig, kis- és középvállalkozások esetében 3 évig a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel az 1083/2006/EK rendelet 57. cikkének (1) bekezdésében foglaltaknak.

Amennyiben a Kedvezményezett a jelen pontban foglalt kötelezettsége nem teljesül, haladéktalanul köteles értesíteni a Közreműködő Szervezetet. A támogatott beruházással létrehozott vagyon a fenti időpontig csak a támogatási döntést hozó előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe, illetve terhelhető meg.

12.4. A jelen Szerződés hatálya alatt a Projekthez készített pénzügyi és gazdasági költséghaszon elemzés olyan változtatásához, amely a pénzügyi elemzésnek a támogatási intenzitásra vonatkozó eredményét befolyásolja vagy befolyásolhatja, a Kedvezményezett köteles a Támogató előzetes írásbeli jóváhagyását kérni.

12.5. Amennyiben a Kedvezményezett a projekt keretében közbeszerzési eljárás lefolytatására köteles, a Kedvezményezett köteles a közbeszerzési eljárás lefolytatása során az ajánlati felhívásban, illetve a nyertes ajánlattevővel megkötött szerződésben kikötni, hogy a teljesítés során keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Kedvezményezett területi korlátozás nélküli, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez. Köteles továbbá biztosítani, hogy a szerződés alapján a Kedvezményezett jogot szerezzen az alkotás (terv) átdolgozására. Ha a Projektet a Kedvezményezett bármely okból nem valósítja meg, vagy részben valósítja meg, akkor a szerzői jogi védelem alá eső alkotás felhasználásának jogát köteles átruházni a Támogatóra vagy az általa megjelölt személyre.

12.6. Amennyiben jelen Szerződés alapján folyósított támogatás terhére, vagy a Projekt keretében létrejött szellemi alkotás felhasználására a Kedvezményezett jogot szerez, úgy köteles ezen használati jogot felhívásra a Támogató és a Közreműködő Szervezet részére ingyenesen biztosítani. Támogató és a Közreműködő Szervezet e jogot üzletszerűen nem

javasolt gyakorolni, így a felhasználás a jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját a Támogató és a Közreműködő Szervezet részéről közvetve sem szolgálhatja.

12.7. A közbeszerzési eljárás megindítása előtt a Kedvezményezett köteles a teljesítésre kerülő tervezési szolgáltatások tekintetében a tervezőt megillető, szerzői jogi védelem alá eső alkotáson, harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerezni. A felhasználói jognak magában kell foglalnia az alkotás (terv) átdolgozásának jogát is.

12.8. Amennyiben jelen Szerződés alapján folyósított támogatás terhére, vagy a Projekt keretében létrejött szellemi alkotás felhasználására a Kedvezményezett jogot szerez, úgy tulajdonjogának érintetlenül hagyása mellett köteles annak oktatási / képzési / foglalkoztatási célra történő felhasználását bármely további felhasználó részére ingyenesen biztosítani. A felhasználó ezt a jogát üzletszerűen nem gyakorolhatja, így a felhasználás a jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját közvetve sem szolgálhatja.

13. Tájékoztatás és nyilvánosság

13.1. A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a Projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani. A tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó követelményeket a Támogató honlapjáról letölthető Arculati Kézikönyv és a Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei c. Útmutató tartalmazza.

13.2 A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával vállalja, hogy a Támogató elektronikus és nyomtatott kiadványaiban média-megjelenéseiben és egyéb tájékoztató jellegű rendezvényein Projektjét igény esetén bemutatja, és az erre irányuló megkeresést csak alapos okkal utasítja vissza.

13.3. Amennyiben a Kedvezményezett eszközbeszerzéséhez nyújtott támogatás az 50 millió forintot, bármely más beruházáshoz nyújtott támogatás a 10 millió forintot meghaladja, vagy ha az átadásra a sajtó képviselőit is meghívják, a Kedvezményezett köteles az eszköz, illetve a beruházás átadásáról a Közreműködő Szervezetet értesíteni az átadás napját megelőző legkésőbb 20 nappal.

A Kedvezményezett köteles továbbá bármely, a Projekttel kapcsolatban szervezett nyilvános, a sajtó részvételével zajló rendezvényről a Közreműködő Szervezet képviselőjét értesíteni, a rendezvény napját megelőző legkésőbb 20 nappal.

13.4 A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Támogató, valamint a Közreműködő Szervezet kezelésében lévő, a támogatás felhasználására vonatkozó adatokat a Támogató és a Közreműködő Szervezet nyilvánosságra hozhatja, kivéve azokat az adatokat, melynek nyilvánosságra hozatalát jogszabály kifejezetten megtiltja.

14. A Szerződés megszűnése

14.1. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés a teljesítést (beleértve az ellenőrzéstűrési, valamint a dokumentum-megőrzési kötelezettséget is) megelőzően csak vis maior, lehetetlenülés, a Közreműködő Szervezet, vagy a Kedvezményezett általi, a Szerződésben meghatározott esetekben és módon történő elállás, megszűnés, vagy a bíróság határozata alapján szűnik meg.

14.2. A Szerződő Felek a jogviszony jellegére való tekintettel lemondanak a felmondási jogáról.

14.3. A Kedvezményezett elállhat a Szerződéstől, amennyiben annak teljesítésére, a szerződéskötést követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes. A Szerződés ilyen esetben, annak megkötésére visszamenő hatállyal megszűnik, és a Kedvezményezett köteles a támogatás elállás időpontjáig folyósított összegét, az elállás időpontjában érvényes, Ptk. szerinti kamattal növelt összeggel az elállást követő 15 munkanapon belül visszafizetni. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás - vagy annak első része - kifizetésének napja, utolsó napja pedig a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

A Kedvezményezett a kamaton felül a hatályos jogszabályi előírások szerint köteles késedelmi kamatot fizetni, amennyiben visszafizetési kötelezettségét határidőben nem teljesíti.

61